

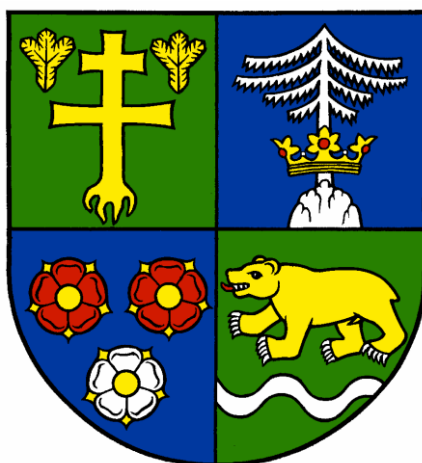
HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok, Republiky č. 22, Žilina 010 01

v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja

VÝROČNÁ SPRÁVA

**o činnosti a hospodárení poskytovateľa sociálnych
služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského
samosprávneho kraja**

za rok 2020



OBSAH

1. Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb	3
2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb.....	6
3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	11
3.1 PRACOVISKO ZARIADENIE PRE SENIOROV A DSS, REPUBLIKY Č. 22, ŽILINA	12
3.2 PRACOVISKO ÚTULOK, HVIEZDOSLAVOVA Č. 56, ŽILINA	17
4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb .	19
6. Financovanie sociálnych služieb a Úhrady za poskytovanú sociálnu službu.....	39
7. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2020	44
8. Plán financovania sociálnych služieb na rok 2021.....	60
7. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb	62

1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj

- zriaďovacia listina č. 2002/371 zo dňa 01.07.2002
- dodatok č. 1, pod. č. 3496/2010/OSV-013 zo dňa 27.04.2010
- dodatok č. 2, pod. č. 6549/2012/OSV-005 zo dňa 31.12.2012

Sídlo organizácie:	Republiky 1045/22, 010 01 Žilina
Právna forma:	rozpočtová organizácia
Dátum vzniku:	1.1.1976
Zápis do registra poskytovateľov:	28.10.2009
Pod číslom:	44/2009/OSV
Štatutárny orgán – riaditeľka:	Mgr. Katarína Veselovská
IČO:	00647748
DIČ:	2020689319

HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok je poskytovateľom sociálnych služieb so 40-ročnou tradíciou. Pôvodný Okresný ústav sociálnych služieb so sídlom na ulici Republiky (vtedy ul. 29. augusta) v Žiline sa počas desaťročí transformoval najskôr na Domov dôchodcov, neskôr Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dospelých.

Útulok na Hviezdoslavovej ulici vznikol 1.12.1997 ako organizačná súčasť Okresného úradu v Žiline. Od 01.07.2002 podľa zákona NR SR č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č.416/2001 prešiel pod pôsobnosť Žilinského samosprávneho kraja a bol pričlenený k Domovu dôchodcov, domovu sociálnych služieb pre dospelých - Republiky č. 22, Žilina.

Dodatkom k Zriaďovacej listine došlo odo dňa 1. 6. 2010 k zmene názvu organizácie na HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok s dvoma organizačnými jednotkami:

- **Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb** (ďalej ZpS, DSS)
Miesto poskytovania sociálnej služby: Republiky č. 22, 010 01 Žilina
- **Útulok**
Miesto poskytovania sociálnej služby: Hviezdoslavova č. 56, 010 01 Žilina

Politika kvality

Vrcholový manažment Harmónie - zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a útulku na základe svojho rozhodnutia prijal nasledovné body politiky kvality, ktoré pomáhajú naplniť požiadavky a očakávania prijímateľa sociálnej služby.

1. Vrcholový manažment sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre vypracovanie, zavedenie a trvalé zlepšovanie systému manažérstva kvality.
2. Manažment zariadenia sa zaväzuje vytvárať materiálne, personálne a organizačné predpoklady pre činnosť zariadenia tak, aby boli naplnené individuálne potreby a záujmy prijímateľa sociálnej služby.
3. Manažment zariadenia sa zaväzuje vytvárať pracovné prostredie, ktoré podporuje vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a tímovú spoluprácu.
4. Neustálym vzdelávaním a vhodným výberom zamestnancov zabezpečiť inovatívny prístup k poskytovaniu sociálnych služieb.
5. Podporovať rozvoj schopností, zručností a vedomostí prijímateľa sociálnej služby, zachovanie jeho vlastnej identity, osobnej integrity, osobnej nezávislosti, individuálnej rozmanitosti a vytváranie pozitívneho obrazu o každom prijímateľovi sociálnej služby smerom k nemu, smerom k ostatným prijímateľom sociálnej služby a smerom k verejnosti.
6. Manažment zariadenia sa zaväzuje zabezpečovať plnenie požiadaviek a očakávaní prijímateľov sociálnych služieb, verejnosti a zainteresovaných strán s cieľom dosahovať vysokú úroveň kvality poskytovaných služieb.
7. Manažment zariadenia sa zaväzuje riadiť všetky procesy a činnosti v zmysle legislatívnych a iných platných predpisov a dodržiavať ochranu ľudských práv a slobôd.

Strategická vízia

Víziou Harmónie - zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a útulku je implementovať vo všetkých procesoch európske štandardy kvality poskytovania služieb a tým neustále zlepšovanie priaznivých podmienok pre plnohodnotný život prijímateľov sociálnych služieb.

Poslanie

Poslaním Harmónie - zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a útulku je vytváranie podmienok pre plnohodnotný a harmonický život prijímateľov sociálnych služieb, podporovanie rozvoja schopností, zručností a vedomostí prijímateľa sociálnej služby, zachovanie jeho vlastnej identity, osobnej integrity, osobnej nezávislosti, individuálnej rozmanitosti a vytváranie pozitívneho obrazu o každom prijímateľovi sociálnej služby smerom k nemu, smerom k ostatným prijímateľom sociálnej služby a smerom k verejnosti.

V oblasti útulku - presadzovaním partnerského, individuálneho a aktívneho prístupu k prijímateľovi sociálnych služieb s cieľom vedenia prijímateľa sociálnych služieb k spoluzodpovednosti, spolurozhodovaniu, splnomocňovaniu, približovaniu prijímateľom sociálnych služieb život v prirodzených podmienkach s cieľom pripraviť ich na samostatný, plnohodnotný život, začlenenie sa do spoločnosti a objavenie hodnoty terajšieho, potenciálneho prínosu prijímateľa sociálnej služby pre spoločnosť.

„Máme dve ruky.

Jednu, aby sme stisli dľaň tým,

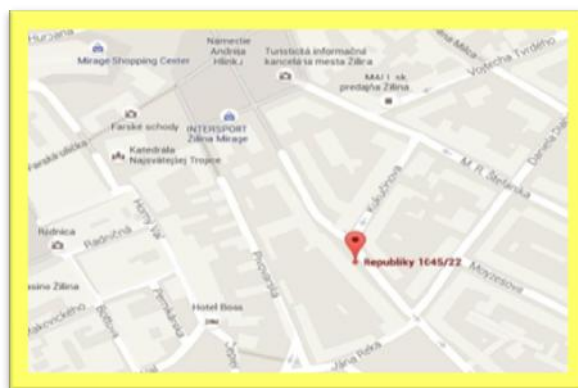
s ktorými kráčame a druhú,

aby sme dvíhali tých, ktorí padajú.“

2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

2.1 PRACOVISKO ZARIADENIE PRE SENIOROV A DSS, REPUBLIKY Č. 22, ŽILINA

HARMÓNIA - zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb sa nachádza v centre mesta Žilina, v tesnej blízkosti pešej a obchodnej zóny. Od autobusovej a vlakovej stanice je vzdialené iba niekoľko sto metrov, veľmi dobre je dostupné aj mestskou hromadnou dopravou.



Trojpodlažný objekt zariadenia bol do súčasnej podoby upravený v roku 1981 stavebným prepojením dvoch samostatných bytových domov, postavených v tridsiatych rokoch minulého storočia. Objekt je podpivničený, je vykurovaný vlastnou plynovou kotolňou, prevádzka je napojená na verejný vodovod a kanalizačnú sieť. V celej budove sú plastové okná, v roku 2015 prebehla čiastočná rekonštrukcia strechy.

Areál zariadenia je architektonicky oddelený od okolia, za budovou sa nachádza záhrada, ktorá poskytuje dostatok súkromia a vhodné podmienky na relaxáciu v tichom pokojnom prostredí aj uprostred veľkomesta. V záhrade sú vysadené ihličnaté aj listnaté dreviny, udržiavané trávnaté plochy počas letnej sezóny dopĺňame kvitnúcimi letničkami. Prijímatelia sociálnej služby majú možnosť posediť si na lavičkách pri fontáne, v altánku a pri vonkajšej kaplnke.



Prístup do budovy je bezbariérový, bezbariérové sú aj priestory vo vnútri objektu, v ktorých sa pohybujú prijímatelia sociálnej služby. V budove je veľkokapacitný výtah. Na vstup do priestorov

špecializovaného zariadenia, kam nebolo možné inštalovať bežný výťah, môžu ťažko mobilné osoby využiť elektrický schodiskový stoličkovýťah v zadnej časti budovy.

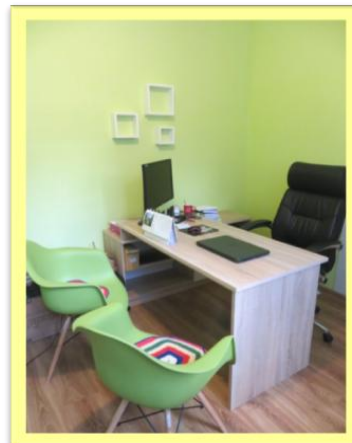
Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v jedno-, dvoj- a trojlôžkových izbách podľa vlastnej preferencie a aktuálnych priestorových možností zariadenia. Obytné miestnosti situované na južnej strane budovy majú balkóny.

Tabuľka: Ubytovacie kapacity podľa počtu lôžok

Počet lôžok	Celkový počet izieb	Z toho pre mužov	Z toho pre ženy
1	6	1	5
2	14	3	11
3	9	1	8
Spolu	29	5	24

Každý prijímateľ má k dispozícii posteľ s lôžkovinami, nočný stolík, stoličku, stôl, skriňu na osobnú bielizeň. Lôžka prijímateľov sú polohovateľné, matrace sú chránené paropriepustnými plachtami, imobilní prijímatelia majú tiež protipožiarné podložky pod matrac. Prijímatelia sociálnej služby s obmedzenou schopnosťou pohybu majú v izbách k dispozícii polohovateľné kreslá.







Pri nástupe do zariadenia má prijímateľ možnosť priniesť si okrem osobných vecí tiež drobné dekoračné predmety na zariadenie izby tak, aby si svoje bývanie zútulnil a prispôbil vlastnému vkusu. V niektorých izbách sú prípojky na rozvody káblovej televízie, v prípade záujmu majú prijímatelia možnosť používať vlastné TV prijímače.

Všetky kúpeľne a toalety v zariadení sú prispôsobené potrebám ťažko mobilných osôb. Zariadenie je vybavené viacerými technickými zariadeniami na prácu s imobilnými osobami. Komfort a bezpečnosť pri manipulácii s ťažko mobilnými prijímateľmi sociálnej služby pri každodenných činnostiach a dodržiavaní osobnej hygieny prijímateľov dosahujeme využívaním moderných zdvíhacích pomôcok - vakového zdviháka, aktívnych zdvihákov a hygienických hydraulických stoličiek.

Na každom oddelení je spoločenská miestnosť poskytujúca podmienky pre vzájomné stretávanie, realizáciu záujmových činností a spoločné trávenie voľného času prijímateľov.

Zariadenie má vlastnú kuchyňu, v ktorej sa denne pripravuje strava pre zamestnancov, prijímateľov pobytovej sociálnej služby a v pracovných dňoch i pre občanov, ktorým je poskytovaná podporná sociálna služba v jedálni. Kuchyňa spĺňa všetky hygienické štandardy, je vybavená novým nerezovým nábytkom, strojové vybavenie je pravidelne obmieňané a dopĺňané. S prihliadnutím na individuálne potreby prijímateľov sociálnej služby poskytujeme racionálnu, šetriacu, žľzníkovú a diabetickú stravu.

Prijímateľom je strava podávaná päťkrát denne, u diabetikov je to šesťkrát denne. Obedy a večere sa podávajú v spoločnej jedálni, ktorá sa nachádza na prízemí zariadenia, klientom pripútaným na lôžko sa strava dováža na oddelenia v termoboxoch, jedlo potom personál rozdeľuje na jednotlivé porcie v kuchynkách na oddelení.

Pranie osobného šatstva a postelnej bielizne je zabezpečené vo vlastnej práčovni, kde sa perú aj pracovné odevy zamestnancov zariadenia

Pre potreby poskytovania zdravotnej starostlivosti máme plne vybavenú ambulanciu priamo v priestoroch HARMÓNIE – ZpS, DSS. Súčasťou zariadenia je tiež rehabilitačná miestnosť, vybavená rehabilitačnými pomôckami, ako sú biolampa, infražiarič, fitlopty, masážne lôžko.

Prijímatelia sociálnej služby majú tiež k dispozícii veľkú spoločenskú miestnosť, ktorej celková rekonštrukcia sa uskutočnila v roku 2016. V miestnosti sú po obnovení vhodne rozmiestnené dva koženkové gauče a väčší stôl, ktorý ladí s novým nábytkom moderného dizajnu. Miestnosť je tiež vybavená knižnicou, dataprojektorom na premietanie filmov a fotografií, premietacím plátnom a konferenčnými stoličkami. Nová podoba tejto miestnosti pôsobí útulne, sviežo, je vkusne a moderne zariadená.

Na prízemí budovy je kaplnka, kde sú v nedeľu a v cirkevné sviatky slúžené sväté omše.

V majetku organizácie sú štyri motorové vozidlá - staršia 5-miestna Škoda Fabia a nová 5-miestna osobná dodávka Dacia Dokker bola určená pre potreby útulku, ďalšia 5-miestna Škoda Fabia Combi je určená pre potreby ZpS, DSS a 8-miestny Renault Traffic prispôsobený na prevoz imobilných osôb je využívaný v prevádzke ZpS, DSS.

2.2 PRACOVISKO ÚTULOK, HVIEZDOSLAVOVA Č. 56, ŽILINA

Útulok sa nachádza v blízkosti obchodného centra Hypertesco. Areál je oplotený, pri vstupe od hlavnej cesty sa nachádza vrátnica. Tehlovú budovu pôvodne využívala ČSAD ako skladové priestory. V roku 1997 bola uskutočnená rekonštrukcia objektu tak, aby bol využiteľný pre účely poskytovania sociálnych služieb.

Útulok



Budova je členená do troch blokov:

„A“ blok – na prízemí sa nachádza ubytovacia časť pre ženy - dve izby a zariadenie na osobnú hygienu, na poschodí objektu je administratívna časť zariadenia.

V bloku „B“ sú na prízemí kancelárske priestory pracovníkov, jedáleň a kuchyňa, na poschodí sú situované ubytovacie priestory mužov, t. j. 8 izieb a spoločné zariadenia na osobnú hygienu, nachádzajú sa tu tiež skladové priestory.

Na prízemí v bloku „C“ sú ubytovacie priestory pre mužov - 3 izby, spoločné zariadenia na osobnú hygienu a skladové priestory. Na poschodí sú takisto 3 izby pre mužov, spoločné zariadenia na osobnú hygienu, skladové priestory, kancelária sociálnych pracovníčok a miestnosť pre službukonajúci personál.

Ubytovacie kapacity pre prijímateľov sociálnej služby sú dvoj - až päťmiestne.



▪ Izba v útulku



▪ Izba v Dome na pol ceste

Objekt útulku je vykurovaný parovodom. Teplá úžitková voda sa pripravuje vo vlastnej parnej výmenníkovej stanici. Pre prípravu stravy sú vytvorené podmienky v kuchyni vybavenej elektrickým sporákom, chladničkou a mrazničkou. Prijímatelia si pripravujú jedlo svojpomocne. Strava sa podáva v spoločnej jedálni.

Na pranie a údržbu osobnej bielizne prijímateľov sociálnej služby v útulku je zariadená práčovňa. Pranie posteľnej bielizne je uskutočňované dodávateľsky.

Za účelom využívania voľného času, vykonávania záujmových činností a pracovnej terapie v zariadení sú k dispozícii kultúrne miestnosti, tkáčovňa a dielňa na výrobu sviečok. V časti areálu sa nachádza záhradka, využívaná v rámci terapeutických aktivít na pestovanie kvetov a zeleniny. Na vyplnenie voľného času môžu prijímatelia využívať pingpongový stôl a stôl na hranie hry kalčeto.

V roku 2004 bola v priestoroch útulku vysvätená kaplnka Blahoslavenej Matky Terezy z Kalkaty, kde sa v nedeľu a vo sviatky slúžia omše. Pred veľkonočnými a vianočnými sviatkami do útulku chodia spovedať kňazi zo žilinskej farnosti, zariadenie dlhodobo spolupracuje s kňazmi z rehole Dominikánov a takisto s rehoľnými sestrami z rádu Matky Terezy.

3. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

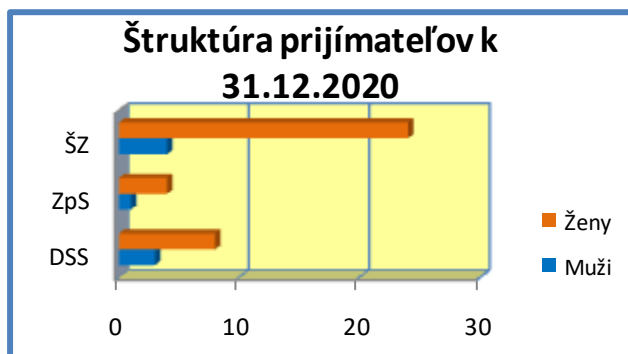
Na poskytovanie jednotlivých druhov sociálnych služieb má HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok zriaďovateľom odsúhlasenú nasledujúcu kapacitu:

▪ zariadenie pre seniorov /ZpS/	6 miest
▪ domov sociálnych služieb /DSS/	25 miest
▪ špecializované zariadenie /ŠZ/	30 miest
▪ útulok /Ú/	42 miest
▪ domov na polceste /DnPC/	8 miest
▪ zariadenie podporovaného bývania /ZPB/	2 miesta
▪ podporné služby - jedáleň	bez stanovenia kapacity

3.1 PRACOVISKO ZARIADENIE PRE SENIOROV A DSS, REPUBLIKY Č. 22, ŽILINA

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31. 12. 2020 podľa pohlavia:

Typ služby	Muži	Ženy	Celkom
DSS	3	8	11
ZpS	1	4	5
ŠZ	4	24	28
Spolu	8	36	44



Priemerný vek prijímateľov sociálnej služby ku koncu roka 2020 bol 76 rokov, podľa typu služby nasledovne: DSS – priemerný vek 74 rokov (z toho muži 61 rokov, ženy 77 rokov), ZpS – priemerný vek 77 rokov (z toho muž 72 rokov, ženy 78 rokov, ŠZ – priemerný vek 77 rokov (z toho muži 72 rokov, ženy 78 rokov). Najmladšia prijímateľka mala 43 rokov, najstaršia 96 rokov.

Tabuľka: Štruktúra PSS podľa stupňa odkázanosti k 31. 12. 2020

Stupeň odkázanosti	Muži	Ženy	Celkom
III.	0	0	0
IV.	0	3	3
V.	1	1	2
VI.	7	32	39
Spolu	8	36	44

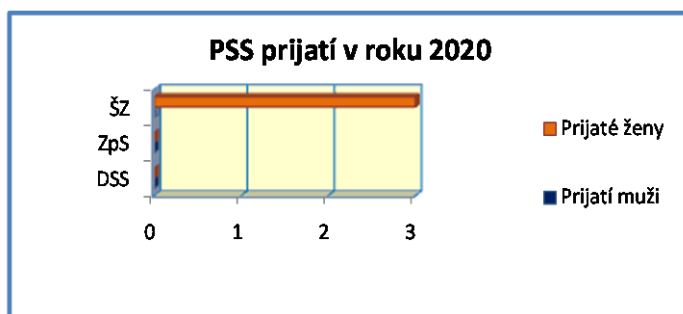
Zmluva o poskytovaní sociálnej služby bola v roku 2020 uzatvorená so 3 občanmi – všetko boli ženy. Z prijímateľiek, ktorým sa začala poskytovať sociálna služba, bola 1 prijatá z poradovníka žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby a dvom bola poskytnutá sociálna služba bezodkladne. Všetkým bola poskytovaná sociálna služba formou celoročného pobytu na dobu neurčitú.

V roku 2020 zomreli 18 prijímatelia sociálnej služby, z toho 16 žien a 2 muži. U jednej prijímateľky došlo k ukončeniu poskytovania sociálnej služby vypovedaním zmluvy o poskytovaní sociálnej služby

Hlavným dôvodom zníženej obsadenosti, teda neobsadzovaní voľných miest po zomrelých prijímateľoch v roku 2020 je stále prebiehajúca rozsiahla rekonštrukcia celého zariadenia, ktorá začala v prvom júlovom týždni 2020 a ktorej ukončenie je naplánované na jar roku 2021. Rekonštrukcia v zariadení je rozdelená na niekoľko etáp, nakoľko všetko prebieha za plnej prevádzky zariadenia. Aby prijímatelia mohli byť počas rekonštrukcie častí zariadenia kde premiestňovaní a aby bola pri tom zachovaná primeraná kvalita poskytovaných sociálnych služieb museli zostať voľné miesta neobsadené. Situáciu ovplyvnil aj zákaz prijímania nových klientov z dôvodu nebezpečenstva šírenia sa respiračného ochorenia COVID-19 medzi prijímateľmi zariadení sociálnych služieb, čo však platilo pre všetky zariadenia sociálnych služieb v Slovenskej republike.

Tabuľka: Novoprijatí prijímatelia podľa druhu sociálnej služby v roku 2020:

Typ služby	Prijatí muži	Prijaté ženy	Celkom
DSS	0	0	0
ZpS	0	0	0
ŠZ	0	3	3
Spolu	0	3	3

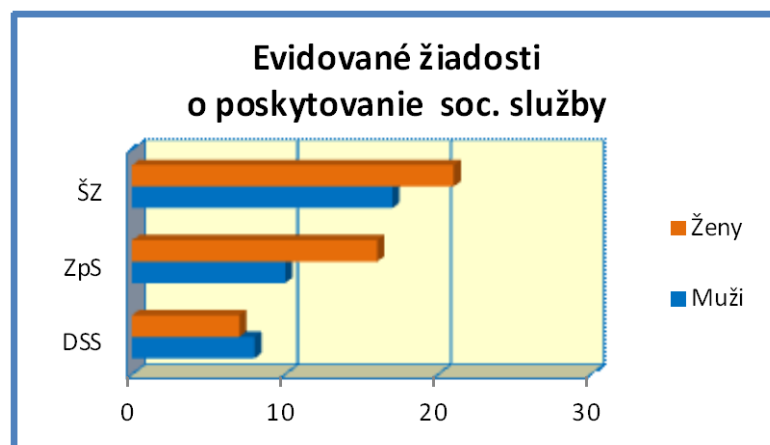


Podporná sociálna služba v jedálni bola v roku 2020 poskytovaná počas celého roka 2 občanom. V priebehu roka bolo týmto stravníkom pripravených celkom 152 porcií jedla. Poskytovanie tejto služby v roku 2020 výrazne obmedzila rekonštrukcia zariadenia a prísne protiepidemiologické opatrenia v súvislosti s ochorením COVID-19..

V poradovníku žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby formou celoročného pobytu bolo k 31. decembru 2020 zapísaných 99 občanov – z toho do špecializovaného zariadenia bolo 54 občanov, do domova soc. služieb 16 občanov a do zariadenia pre seniorov 29 občanov. Ďalších 21 občanov žiadalo o bezodkladné poskytnutie sociálnej služby.

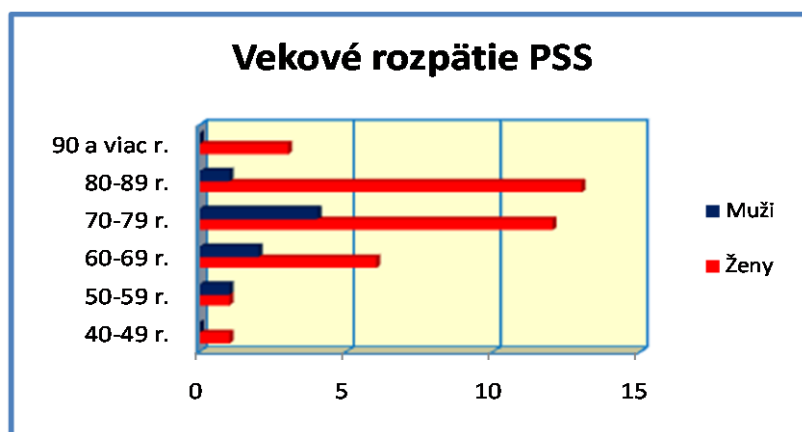
Tabuľka: Evidované žiadosti o poskytovanie sociálnej služby podľa druhu služby k 31.12.2020:

Druh služby	Žiadatelia muži	Žiadateľky ženy	Celkom
DSS	8	7	15
ZpS	10	16	26
ŠZ	17	21	38
Spolu	35	44	79



Tabuľka: Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2020:

Veková hranica	Prijímateľa ženy	Prijímateľa muži	Celkom
40 – 49 r.	1	0	1
50 – 59 r.	1	1	2
60 – 69 r.	6	2	8
70 – 79 r.	12	4	16
80 – 89 r.	13	1	14
90 a viac r.	3	0	3
Spolu	36	8	44

**Zhodnotenie činnosti zdravotného úseku Harmónie za rok 2020:**

V roku 2020 bolo prijatých: **3 prijímateľa sociálnej služby (PSS)**

- z toho: **1 prijímateľka sociálnej služby** z domáceho prostredia, **1 PSS** z ošetrovateľského domu LDCH v Žiline, **1 PSS** z karanténneho strediska Méta v Martine.

Úmrtia a odchody počas roku 2020 : **19 prijímateľov sociálnej služby**

- z tohto počtu odišla späť do svojho domáceho prostredia **1 prijímateľka soc. služby**, **18 PSS** exitovalo – z toho v zariadení **10 PSS**, **7 PSS** vo FNŠP Žilina- všetci na internom oddelení FNŠP v Žiline. **1 PSS** exitovala počas neprítomnosti - pobytu v domácom prostredí.

Počas roka 2020 bolo hospitalizovaných **25 prijímateľov sociálnej služby**, na nasledovných **klinických pracoviskách**:

- Interné oddelenie FNsP Žilina – 20 klientov
- Psychiatrické odd. FNsP Žilina – 1 klientka
- Traumatologické odd. FNsP Žilina – 2 klienti
- Urologické odd. FNsP Žilina – 1 klient
- Fyziatrisko - rehabilitačné oddelenie Žilina – 1 klient

Počas roka navštevovali zariadenie nasledovní lekári:

MUDr. Danica Vršanská – všeobecná lekárka pre dospelých a to: 1x za 14 dní, prípadne podľa potreby + konzultácie mimo návštevných hodín Od Júla 2020 navštevovala zariadenie MUDr. Jana Bačinská, od Novembra 2020 je zmluvnou lekárkou zariadenia MUDr. Andrea Chromeková-všeobecný lekár pre dospelých zo zdravotného strediska Medivasa v Žiline..

MUDr. Gabriela Honsch - dermatovenerologička : si vyhradila ordinačné hodiny pre klientov zariadenia v piatok- medzi 11,00-12,00 hod. v priestoroch svojej ambulancie na PK 2 vo FNsP, po predchádzajúcom dohovore so sestrou tejto ambulancie. Zariadenie fyzicky nenavštívila..

MUDr. Lubica Čapková - psychiatrička. Vzhľadom k epidémii chrípky a pandémie ochorenia COVID 19, v roku 2020 zariadenie osobne nenavštívila. Vzhľadom k dostupnosti ambulancie sme uprednostnili návštevu ambulancie priamo v mieste jej sídla na Háľkovej ulici, prípadne konzultáciu so zdravotnou dokumentáciou bez prítomnosti klienta. Tento spôsob sme využili hlavne u imobilných klientov s organickým poškodením mozgu /Demenciou/. Prostredníctvom tejto ambulancie máme zabezpečenú celoročnú preskripciu psychofarmák, anxiolítik a liekov na podporu činnosti mozgu. .

MUDr. Štefan Štempel – ortopéd - zariadenie navštevuje podľa potreby, niekoľko krát ročne, pri zistení záujmu o jeho služby zo strany klientov. V roku 2020 sme pre zlú epidemiologickú situáciu uprednostnili len konzultácie a preskripciu ortopedických pomôcok.

MUDr. Lucia Fedorčíková – chirurgička z ambulancie chronických rán FNsP Žilina navštevuje zariadenie po dohode, podľa potreby, v súvislosti s výskytom nehojajúcich rán a dekubitov. Spolupráca je veľmi osožná vzhľadom k veľkému počtu imobilných prijímateľov a ochote pani doktorky ošetriť klientov v ich sociálnom prostredí bez nutnosti prevozu sanitkou do ambulancie, čím sa predchádza zbytočnej traumatizácii prijímateľov. Ďalšou výhodou tejto spolupráce je využívanie najnovších liečebných postupov spojených s ošetrovaním dekubitov a to **metódou vlhkej terapie .Počet hodín v DSS , ZpS- /5 hodín- návšteva pri lôžku PSS,/ 15 hodín formou konzultácii so zdravotnou dokumentáciou PSS na ambulancii chronických rán vo FNsP v Žiline na PK 2.**

Počas roka 2020 prijímatelia sociálnej služby Harmónie absolvovali spolu 110 vyšetrení a ošetrení v poliklinikách a zdravotných strediskách na území mesta Žilina a to prevažne na PK I /Krankas/, PK II, v areáli FNsP Žilina, v Medcentre na Milcovej ulici v Žiline, na PK III - Žilpo, prípadne v Medivase, alebo zdravotnom stredisku Háľkova v Žiline.

K tomuto počtu patrí ešte približne 40 konzultácii so zdravotnou dokumentáciou, **bez prítomnosti PSS** a desiatky telefonických konzultácií so všeobecnou lekárkou, prípadne s lekármi špecialistami

K výraznému zníženiu počtu vyšetrení a ošetrení v roku 2020 v DSS, ZpS Harmónia prispela epidémia chrípky vo februári 2020 a následná 1 vlna pandémie ochorenia COVID 19. Ďalej pokles počtu novoprijatých klientov pre rozsiahlu rekonštrukciu priestorov zariadenia a následná 2 vlna pandémie ochorenia COVID 19, kedy došlo k výraznému obmedzeniu mobility klientov a k rušeniu dispenzárných vyšetrení jednak zo strany poskytovateľov, ale taktiež zo strany DSS Harmónia. Dôvodom bola nepriaznivá epidemiologická situácia.

3.2 PRACOVISKO ÚTULOK, HVIEZDOSLAVOVA Č. 56, ŽILINA

Kapacita zariadenia je 52 miest, z toho je 8 miest určených pre poskytovanie sociálnych služieb v domove na pol ceste, 2 miesta pre podporované bývanie, 42 miest je pre útulok.

Pracovisko poskytuje sociálne služby týmto skupinám osôb:

- osoby po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody,
- osoby po prepustení z liečební pre drogové a iné závislosti,
- obeť domáceho násillia,
- osoby u ktorých sa skončila ústavná, alebo ochranná výchova po dosiahnutí plnoletosti,
- osoby psychicky narušené,
- ľudia v dôchodkovom veku,
- osoby trpiace rôznymi závislosťami,
- osoby, ktoré po strate práce, resp. rozvode ostali bez prístrešia.

Zariadenie je rozdelené do troch blokov:

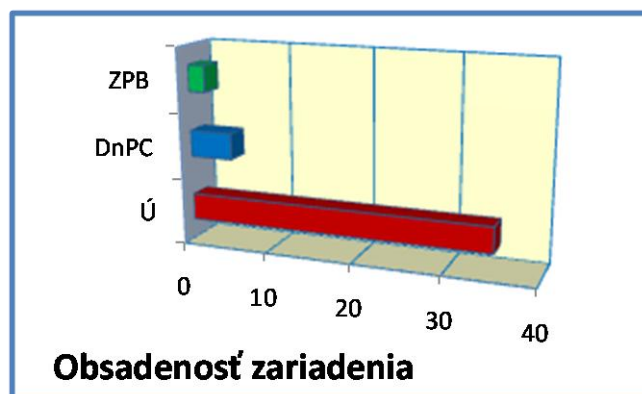
Blok A - pre ženy, na ktorých bolo páchané násillie osobou žijúcou v spoločnej domácnosti, a tiež pre ženy s vážnymi psychickými poruchami, ktoré nie sú schopné samostatnej existencie.

Blok B - je vyčlenený pre klientov domova na pol ceste. Sú to hlavne mladí dospelí z detských domovov a občania vracajúci sa z výkonu trestu, ktorí majú záujem aktívne sa podieľať na vlastnej resocializácii a postupnej integrácii do spoločnosti.

Blok C - určený pre prijímateľov so sociálno-patologickými problémami, ktorí zatiaľ nedokážu abstinovať, či iných obyvateľov, nachádzajúcich sa v krízových situáciách. Ide o ľudí, ktorí žijú na ulici už niekoľko desaťročí, v zariadení sú im vytvárané základné podmienky pre dôstojný život.

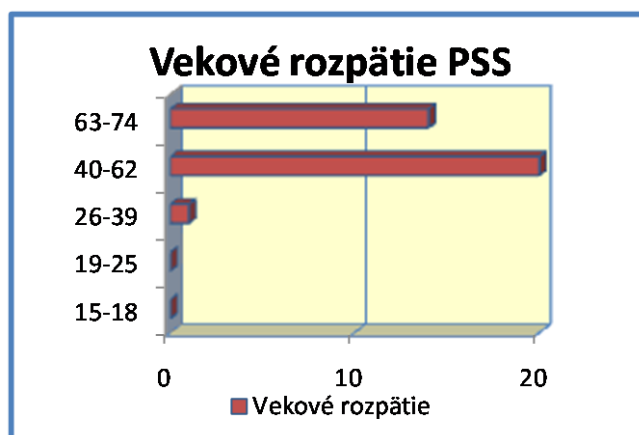
Obsadenosť zariadenia k 31. 12. 2020:

Typ služby	Počet PSS
Útulok	35
DnPC	5
ZPB	2
Spolu	42

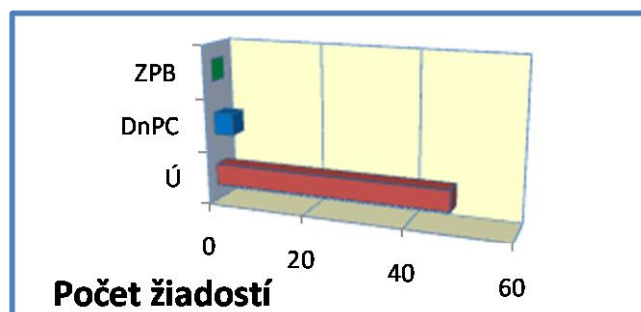


Tabuľka: Veková štruktúra PSS k 31.12.2020:

Veková hranica	Ú	DnPC	ZPB	Celkom
15– 18 r.	0	0	0	0
19 – 25 r.	0	0	0	0
26 – 39 r.	1	1	0	2
40 – 62 r.	20	4	1	24
63 - 74 r.	14	1	1	16
Spolu	35	5	2	42

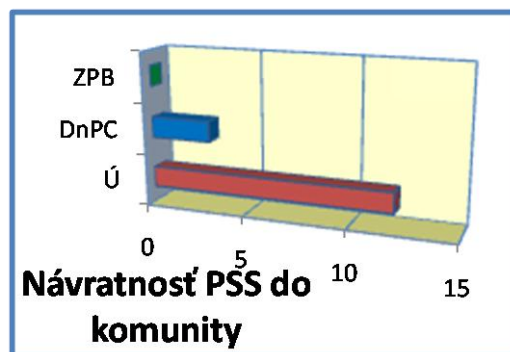
**Tabuľka: Počet žiadostí o poskytovanie sociálnej služby k 31.12.2020:**

Typ služby	Počet žiadostí
Ú	48
DnPC	4
ZPB	0
Spolu	52



Tabuľka: Návratnosť prijímateľov sociálnej služby do komunity k 31.12.2020:

Typ služby	Návratnosť PSS do komunity
Ú	12
DnPC	3
ZPB	0
Spolu	15



4. PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

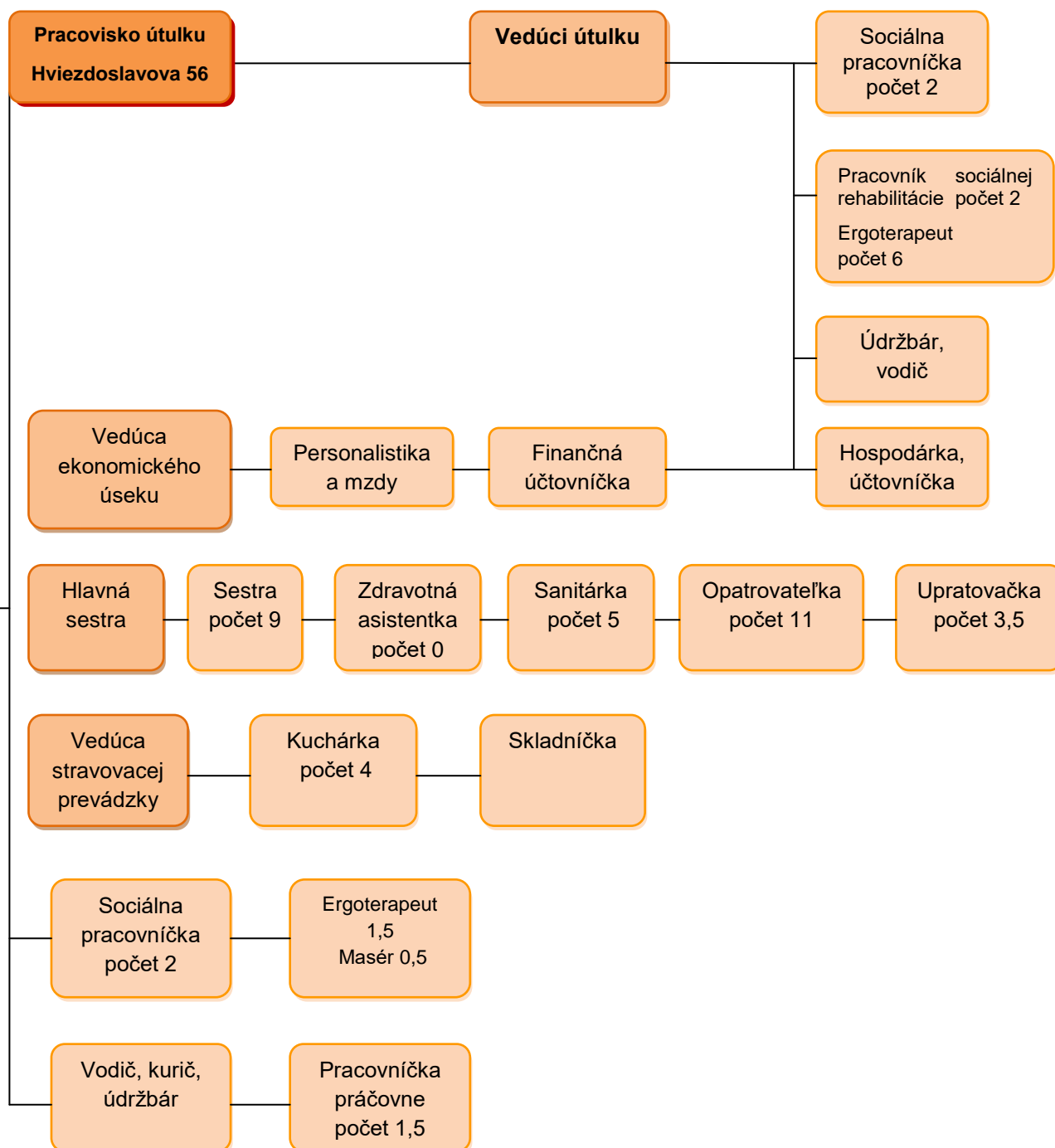
Zákonom stanovené úlohy a ciele – poskytovanie sociálnych služieb zariadenie zabezpečuje prostredníctvom interných zamestnancov. Zariadenie má schválený stav zamestnancov a pracovných miest (PM), pre rok 2020 v počte 59 - z toho:

- pracovisko ZpS, DSS, Republiky č. 22, Žilina 46 PM
- pracovisko Útulok, Hviezdoslavova č. 56, Žilina 13 PM

Z plánovaných PM bolo v roku 2019 plnenie na 59 PM

- pracovisko ZpS, DSS, Republiky č. 22, Žilina 47,0 PM
- pracovisko Útulok, Hviezdoslavova č. 56, Žilina 13,0 PM

Štruktúra PM k 31. 12. 2020 – pracovisko ZpS, DSS, Republiky 22



Štruktúra zamestnancov zariadenia
- sociálno-zdravotný úsek
- technicko-hospodárski pracovníci
- pomocný a obslužný personál

Pri náboře a prijímaní nových zamestnancov zariadenie sa riadi ustanovením § 3 zákona č. 552/2003 Z. z. Zariadenie ako subjekt verejnej správy môže efektívne fungovať iba vtedy, ak je schopné využiť a správne nastaviť finančné a ľudské zdroje.

Personálna politika v roku 2020 pokračovala budovaním vzťahu medzi zariadením a zamestnancami, ktorý si zakladá najmä :

- na spoločnom poznatku, že dodržiavanie etických, pracovných a zdravotných štandardov je v záujme zamestnancov, zariadenia aj prijímateľov sociálnych služieb,
- pracovnoprávných vzťahoch zamestnanci aj zariadenie postupujú v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania, bez akýchkoľvek obmedzení priamej či nepriamej diskriminácie,
- na politike „otvorených dverí“, ktorá všetkým zamestnancom umožňuje prístup k vedúcim pracovníkom.

Zamestnanecké benefity ako je stravovanie priamo v zariadení, príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie, ďalšie vzdelávania v rámci komory sestier a komory ostatných medicínskych pracovníkov a získanie kreditového hodnotenia v spolupráci s naším zariadením ostali zachované aj v roku 2020.

Pri prijímaní zamestnancov organizácia postupuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Novoprijatí zamestnanci sú oboznámení a preškolení so všetkými internými smernicami potrebnými pre ich prácu, ostatné pracovné činnosti majú stanovené individuálne v pláne nástupnej praxe a v pláne adaptačného procesu.

5. POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

HARMÓNIA - zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok poskytuje sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

PRACOVISKO ZPS, DSS, REPUBLIKY Č. 22, ŽILINA poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

V **zariadení pre seniorov** sú poskytované sociálne služby osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej osoby, pokiaľ ich stupeň odkázanosti je najmenej IV., alebo osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov. Sociálna služba v ZpS je poskytovaná celoročnou pobytovou formou.

Cieľovou skupinou v **domove sociálnych služieb** sú fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ktorých stupeň odkázanosti je najmenej V., alebo fyzické osoby, ktoré sú nevidiace, príp. prakticky nevidiace. Sociálne služby sú poskytované celoročnou pobytovou, alebo ambulantnou formou.

V **špecializovanom zariadení** je poskytovaná sociálna služba osobám odkázaným na pomoc inej osoby ak ich stupeň odkázanosti je najmenej V. a trpia ochorením, ktorým je najmä Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota a AIDS.

Podporná sociálna služba v jedálni je poskytovaná za fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie, alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

V zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení sa

a) poskytuje

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

b) zabezpečuje

- rozvoj pracovných zručností,
- záujmová činnosť.

c) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

Prijímateľom sociálnej služby, ktorí majú vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov nie je stanovené poskytovanie pracovnej terapie.

Podľa posúdenia odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby majú klienti zariadenia vypracovaný plán opatrovateľskej starostlivosti, ktorý zahŕňa spôsob stravovania a pitného režimu, hygienické potreby, pomoc pri obliekaní, pomoc pri chôdzi, alebo pri presune s použitím invalidného vozíka.

Ošetrovateľskú starostlivosť vykonávajú zdravotné sestry so špecializáciou v príslušnom odbore podľa ošetrovateľského plánu vypracovaného pre každého prijímateľa. Sestry sledujú zdravotný stav klientov a zodpovedajú za zabezpečovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti. Dbajú o dodržiavanie pokynov ošetrojúceho lekára, pripravujú a podávajú lekárom naordinované lieky. Prijímateľov sociálnej služby trvalo pripútaných na lôžko polohujú, a dbajú o prevenciu dekubitov a iných komplikácií.

Prijímateľom sociálnej služby poskytujeme masáže vykonávané vlastným odborným zamestnancom. V rehabilitačnej miestnosti poskytujeme starostlivosť s využitím rehabilitačných prístrojov (infra žiarič, Bioptron lampa, masážny vankúš, perličkový kúpeľ) a cvičebných pomôcok (karimatky, posilňovacie náradie).

Zdravotnú starostlivosť v zariadení poskytuje praktická lekárka pre dospelých MUDr. Daniela Vršanská, pravidelné ordináčne hodiny priamo v zariadení majú vyhradené aj odborní lekári – psychiatricka, kožná lekárka a ortopéd. Ostatné odborné vyšetrenia absolvujú prijímatelia sociálnej služby v dostupných zdravotníckych zariadeniach v Žiline.

V zariadení je poskytované sociálne poradenstvo ktoré zabezpečujú sociálne pracovníčky a to osobne, telefonicky, alebo e-mailovou komunikáciou. Cieľovou skupinou základného sociálneho poradenstva sú občania, ktorí potrebujú riešiť svoju nepriaznivú sociálnu situáciu a majú záujem o poskytovanie sociálnej služby, prijímatelia zariadenia a ich rodinní príslušníci, či iná blízka osoba. V rámci sociálneho poradenstva sú občania informovaní o existujúcich možnostiach pomoci, o podmienkach, formách, miestach poskytovania sociálnych služieb a o celom procese umiestnenia občana do zariadenia soc. služieb.

Sociálne pracovníčky s ďalšími odbornými zamestnancami (sestra, opatrovatelka, pracovný terapeut) spoločne s prijímateľmi sociálnej služby, resp. s ich príbuznými vypracovávajú individuálny plán poskytovania sociálnej služby pre konkrétneho prijímateľa. Prijímateľom sociálnej služby so zdravotným postihnutím pripravujú program sociálnej rehabilitácie so zameraním na rozvoj schopností pri základných sociálnych aktivitách, na podporu motoriky a nácvik sebaobslužných činností a aktívneho využívania voľného času.

AKTIVIZÁCIA PRIJÍMATEĽOV, VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY A POSKYTOVANÉ TERAPIE V ZpS, DSS:

Zariadenie vytvára podmienky pre realizáciu osobných záujmov a záľub prijímateľov sociálnej služby, spestrenie ich denného režimu a podporu a rozvoj vzťahov a sociálnych kontaktov. Vychádza sa pritom z individuálnych plánov prijímateľov sociálnej služby, spracovaného Ročného plánu činností a Plánu aktivít na príslušný mesiac.

Prijímateľov sociálnej služby denne aktivizujeme a podporujeme ich zapojenie a účasť na spoločných aktivitách prostredníctvom pravidelne realizovanej pracovnej terapie. Prijímatelia sa podľa svojich individuálnych schopností a preferencií sa venujú drobným ručným prácam a výtvarným technikám.

Kulinoterapia – tento druh terapie sa nesie v znamení toho, keď varenie a pečenie pomáhajú liečiť. Prijímatelia si pri tejto činnosti pospomínajú na staré časy v kuchyni a navzájom sa podelia o svoje „osvedčené“ recepty. V rámci tejto terapie sme pripravili jednoduché pochutiny ako mafiny, hrnčekový koláč, jablkový koláč a varili sme vianočný punč.



Tvorivé dielne – sú jednou z voľno-časových aktivít ktorá obohacuje tvorivosť, vnímavosť a pri ktorej sa veľmi dobre precvičuje jemná motorika. Prijímatelia sociálnej služby ju majú v obľube, vyrábajú výrobky z rôznych materiálov ako plast, drevo, papier, plst', látky, krep, polystyrén, drôt, sklo a pod.. Predmety a dekorácie vyrobené prijímateľmi boli pravidelne v predchádzajúce roky vystavované aj na výstavách, ktoré organizoval Žilinský samosprávny kraj a v ktorého priestoroch sa aj výstava uskutočňuje.

Prijímatelia zariadení sociálnych služieb takto môžu prezentovať všetko, čo ich šikovné ruky dokážu vyrobiť. V roku 2020 sa vzhľadom na nepriaznivú epidemiologickú situáciu v celom kraji nemohli tieto výstavy realizovať.



Arteterapia – pomáha liečiť prostredníctvom umenia, je zameraná rozvoj tvorivých schopností, citového vývinu a medziľudských vzťahov ľudí s rôznymi druhmi postihnutia. Prijímatelia sociálnej služby sa počas týchto stretnutí zameriavajú za pomoci ergoterapeutky na prácu s papierom a ceruzkami, fixkami, temperami, vodovými farbami, kedy vymaľovávajú, či maľujú svoje vlastné kresby na papier, sklo, drevo, látku, alebo aj iné predmety. Pomocou tejto terapie klienti dokážu často vyjadriť svoje slová, túžby, pocity.

Filmové popoludnia – klientom sú cez dataprojektor premietané v spoločenskej miestnosti zariadenia rôzne filmy - historické, dokumentárne, životopisné, náboženské, rozprávky, či komédie. Často sa premietajú aj záznamy zo spoločenských akcií, či podujatí, ktoré sa konali pri rôznych príležitostiach v zariadení, ďalej zaujímavé zábery z canisterapeutických stretnutí, či z návštev klaunov z OZ Clowndoctors.

V priebehu celého roka sa vitálnejší prijímatelia snažia venovať **úprave a skrášovaniu záhrady** v areáli zariadenia, či už je to jarne a jesenné upratovanie, vysádzanie nových kvietkov, či starostlivosť o rastliny a bylinky vysadené v 5 mobilných záhradkách.



Gratulácie jubilantom – pravidelne na konci každého mesiaca gratulujeme oslávencom, ktorí mali v danom mesiaci meniny, narodeniny, či dajaké vzácne jubileum. Pekný kvietok a malá sladkosť vždy poteší všetkých prijímateľov – oslávencov.



Canisterapia – je veľmi vhodnou a účinnou terapiou, ktorá pomocou psíkov pozitívne vplýva na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka a veľmi efektívna v situáciách, keď iné metódy nemožno použiť, alebo nie sú účinné. Aj v tomto roku sa uskutočnilo v zariadení a tiež online individuálne canisterapeutické stretnutie s Mgr. Martinou Michalkovou z neziskovej organizácie Zmysel života. Jej obrovské nadšenie a to s akou láskou, citom a empatiou pracuje so svojimi psíkmi a ľuďmi má veľmi priaznivé účinky na prijímateľov, ktorí sa canisterapie zúčastňujú.

Pokračujeme aj v spolupráci s **OZ Clowdoctors**, ktoré sa venuje práci s deťmi v nemocniciach a so starými ľuďmi v množstve zariadení sociálnych služieb po celej Slovenskej republike. Zdravotní klauni prispievajú svojim pozitívnym prístupom, dobrou náladou a humorom k udržiavaniu duševnej pohody prijímateľov, podnecujú ich k väčšej duševnej a fyzickej aktivite a nenásilnou formou ich nútia pracovať so svojou pamäťou. V roku 2020 sa uskutočnilo niekoľko takýchto stretnutí, najskôr priamo v zariadení a potom aj online.



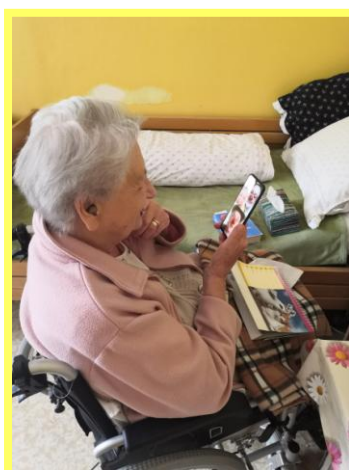
Prehľad kultúrno-spoločenských akcií, podujatí a iných aktivít v roku 2020 - pracovisko Harmónia – ZpS, DSS, Republiky 22, Žilina

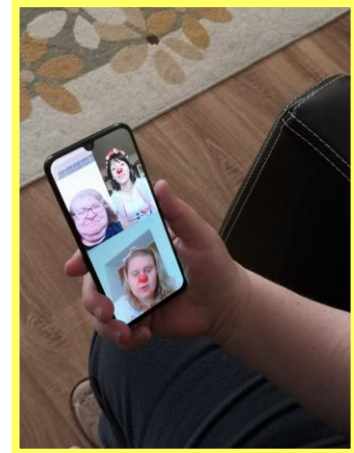
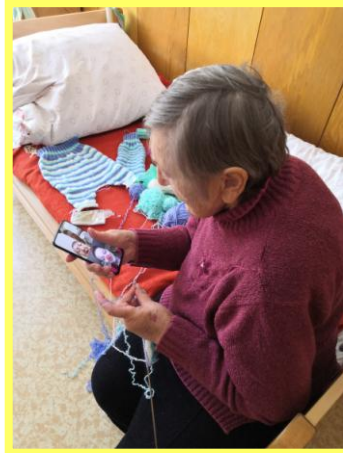
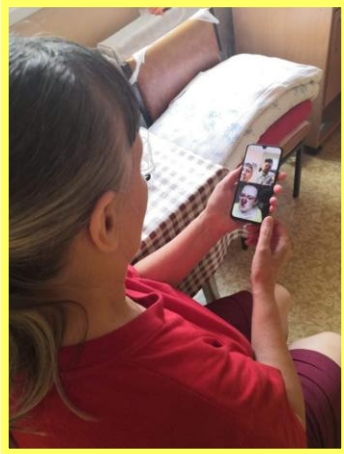
Január	Príprava novoročného punču Súťaž v hraní hry „Holandský biliard“ Canisterapia - skupinová Tréning pamäti a spomienková terapia Vedomostný kvíz Gratulácie januárovým oslávencom
Február	Arteterapia Gratulácie februárovým oslávencom
Marec	Oslava MDŽ Kulinoterapia – muffiny a jablkový koláč Výroba veľkonočných dekorácií a pohľadníc Oslava 95. narodenín Klauniáda - online – 2x Gratulácie marcovým jubilantom
Apríl	Cvičenia na rozvoj jemnej motoriky Gratulácie aprílovým jubilantom
Máj	Stavanie mája Sadenie kvetov Canisterapia online - individuálna Klauniáda – online – 2x Filmové popoludnie Gratulácie májovým jubilantom

Jún	Klauniáda – online 2x Terapia hrou – hranie spoločenských hier Gratulácie júnovým jubilantom
Júl	Posedenie v záhrade Skrášľovanie si okolia Gratulácie júlovým jubilantom
August	Precvičovanie jemnej motoriky a pamäťových schopností Gratulácie septembrovým jubilantom
September	Gratulácie septembrovým jubilantom
Október	Gratulácie októbrovým jubilantom
November	Gratulácie novembrovým jubilantom
December	Projekt „Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok“ Osla 88. narodenín Projekt „Vianočný zázrak“ Gratulácia decembrovým jubilantom

Fotogaléria aktivít a podujatí v Harmónii - ZpS, DSS v roku 2020

Klauniáda v zariadení a online





január 2020 - novoročný punč



hra Holandský biliard 13.1.2020



Canisterapia



Arteterapia, precvičovanie pamäte a jemnej motoriky, kulinoterapia



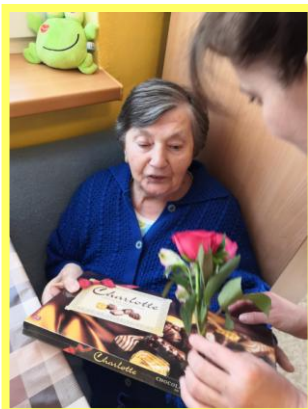
MDŽ 9.3.2020



Sadenie kvetov – máj 2020



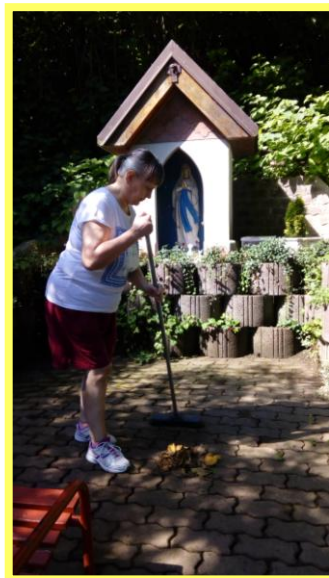
Gratulácie jubilantom



Oslava výnimočného jubilea – 95 rokov



Posedenie v záhrade a jej skrášľovanie



Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok a Vianočný zázrak 2020





PRACOVISKO ÚTULOK v zmysle zákona č. 448/2008 poskytuje sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb.

Sociálne služby v útulku a v domove na pol ceste sú poskytované pobytovou formou na dobu určitú. Sociálne služby v zariadení podporovaného bývania sa poskytujú celoročnou pobytovou formou na dobu neurčitú.

V **útulku** sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

a) poskytuje

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
4. nevyhnutné ošatenie a obuv,

b) zabezpečuje rozvoj pracovných zručností,

c). utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
3. upratovanie,
4. pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
5. záujmová činnosť.

V **domove na pol ceste** sa poskytuje sociálna služba na určitý čas fyzickej osobe, v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie po skončení poskytovania sociálnej služby v inom zariadení, alebo po skončení náhradnej starostlivosti alebo po skončení ochrannnej výchovy.

V domove na pol ceste sa

a) poskytuje

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) zabezpečuje

1. rozvoj pracovných zručností
2. pomoc pri pracovnom uplatnení

c) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
2. vykonávanie základnej osobnej hygieny,
3. upratovanie,
4. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
5. záujmovú činnosť.

V **zariadení podporovaného bývania** sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít. V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

1. ubytovanie,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy,
 2. upratovanie,
 3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

AKTIVIZÁCIA PRIJÍMATEĽOV, VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY A POSKYTOVANÉ TERAPIE V ÚTULKU:

Jednou z najúčinnějších terapií pri práci s prijímateľmi sociálnej služby v útulku je **ergoterapia** ktorá podporuje rozvoj telesných aj psychických funkcií a podporuje začlenenie jednotlivca do spoločnosti a tým prispieva k zvýšeniu kvality jeho života. Ergoterapia zároveň napomáha k odpútavaniu sa od problémov, k pozitívnemu zamestnávaniu mysle, duševnej rovnováhe a k zmysluplnému tráveniu voľného času.

V Harmónii - útulku je to celý rad činností vykonávaných za účelom spoločných stretnutí v tvorivom duchu ako sú:

- práca v záhrade (sadenie zeleniny, kvetov, zemiakov),
- starostlivosť o zvieratá (pes, vtáčiky, rybičky v akváriu),
- ručná výroba parafínových a ručne zdobených sviečok,
- ručné vyrobené podsedačky zo zvyškov nastrihanej látky,
- arteterapia – výrobky z dreva, dekoratívne predmety, pohľadnice, kreslenie...,
- práca na počítači – skenovanie kníh,
- tkanie kobercov

Súčasťou ergoterapie sú aj aktivity denného života ako je udržiavanie čistoty obytných priestorov, spoločných priestorov a okolia areálu zariadenia.



Ďalším druhom terapie je **arteterapia** ktorej veľkou výhodou je možnosť využitia rôznych výtvarných prostriedkov a to v neobmedzenej miere. Slúži ako vyjadrujúci prostriedok pre klientov, ktorí majú problém sa slovné vyjadriť ale tiež pre klientov trpiacimi rôznymi psychózami, mentálnym handicapom. Zahŕňa rehabilitačné pôsobenie umenia, kultúry a kultúrnych akcií na človeka. V útulku majú prijímatelia v obľube hlavne kreslenie, modelovanie, maľovanie, vyrábajú sviečky a radi pracujú aj s quilling technikou.

Dramatoterapia je druh terapie umeleckého smeru, ktorá podobne ako arteterapia slúži na vyjadrenie toho, čo klient nevie, nechce, alebo nedokáže vypovedať. V našom prostredí ide o nácvik divadelných predstavení ako hraná krížová cesta, pantomíma, krátke divadelné scény k rôznym výročiam (výročie vysviacky kaplnky, úmrtia Matky Terezy...), učenie sa textov - cvičenie pamäti, divadelné skúšky.

Na prijímateľov pôsobí priaznivo aj **muzikoterapia**, čo je liečebná metóda využívajúca hudbu ako prostriedok terapie, ktorá zlepšuje fyzické a psychické zdravie, znižuje napätie počas terapie, navodzuje príjemnú atmosféru, zvyšuje predstavivosť a koncentráciu, vedie k relaxovaniu a odkloneniu pozornosti od rušivých vplyvov, k posilneniu vyjadrenia a môže byť chápaná aj ako náhradná forma verbálnej komunikácie. V zariadení útulku ide hlavne o nácvik piesní, učenie sa nových piesní (liturgické nápevy – nácvik žalmov, piesní, gitarových piesní, technika spevu, práca s textami).

Voľnočasové aktivity:

Na vyplnenie voľného času sú pre prijímateľov sociálnej služby organizované spoločné aktivity ako:

- organizovanie športových, zábavných odpolední, kultúrno–spoločenských podujatí a zabezpečovanie výletov

Koledovanie - Dobrá Novina - v januári útulok opätovne navštívili koledníci, mládež z Kamennej Poruby, ktoré si pre prijímateľov pripravili pekné vianočné koledy a básne, ktorými navodili krásnu atmosféru. Klienti si následne vypočuli zaujímavosti o Dobrej novine, o histórii jej vzniku, o jej patrónoch a účeloch tejto záslužnej zbierky. Slúžila sa aj sv. omša.



Aj tento rok sa ukončilo fašiangové obdobie skvelou **fašiangovou zábavou**. Pripravené bolo chutné občerstvenie, tancovalo sa a prijímatelia si spestrili zábavu rôznymi súťažami. V spoločných priestoroch zariadenia sa uskutočnil aj **hudobný koncert**. Dobrovoľníci svojím krásnym spevom, hraním na gitare a klávesoch potešili všetkých účastnených.

Duchovné aktivity sú veľmi dôležitou súčasťou života v zariadení útulku. Prijímatelia majú k dispozícii kaplnku Blahoslavenej Matky Terezy z Kalkaty, ktorá je patrónkou chudobných a kde sa pravidelne konajú bohoslužby. Počas týždňa sa klienti zúčastňujú v kaplnke modlitby sv. ruženca a v 29. dni každého mesiaca sa konajú pravidelné komunitné stretnutia. V nedele a prikázané sviatky slúžia bratia Dominikáni v našom zariadení sv. omšu. Neoceniteľná je aj spolupráca so sestrami Matky Terezy a každý rok v decembri sa snažíme vytvoriť klientom dôstojné slávenie vianočných sviatkov kedy si prijímatelia spoločne pripravujú štedrovečernú večeru a v spolupráci so sponzormi dostávajú praktické vianočné balíčky.



V rámci **komunitných stretnutí** sa 16. mája konala v zariadení slávnosť, kedy si všetci pripomenuli 16. výročie vysvätenia kaplnky, ktorá je zasvätená sv. Matke Tereze z Kalkaty. Pri tejto príležitosti sa konala aj slávnostná sv. omša. V poobedňajších hodinách sa premietal dokumentárny film. V septembri sa uskutočnilo komunitné stretnutie spojené so sv. omšou pri príležitosti úmrtia Sv. Matky Terezy. Okrem obdobia, kedy sprísnené protiepidemiologické opatrenia nedovoľovali stretávanie sa klientov vo väčších skupinkách sa organizovali aj pravidelné komunitné stretnutia 29. dňa v mesiaci, pri ktorých bola slúžená svätá omša pri príležitosti vysvätenia kaplnky a potom nasledovali rôzne zábavné hry a súťaže.



V rámci komunitných stretnutí sa klienti podľa aktuálnych možností venovali aj rôznym **vedomostným súťažiam** - podľa televízneho formátu bola zorganizovaná vedomostná súťaž Duel, kde si prijímatelia preverili vedomosti z rôznych oblastí života a tiež si zasúťažili aj pri sledovaní filmu „Medená veža“, pri ktorom si zúčastnení preverili svoju pozornosť a vnímanie určitých zaujímavostí a detailov vo filme. Veľkým spestrením bol aj „kurz vtáčieho spevu“ kedy sa najskôr prijímatelia oboznámili

s rôznymi druhmi vtákov a zvukmi, ktoré jednotlivé vtáky vydávajú a následne si klienti v „prírodovednej súťaži“ overili to, čo sa naučili a to nielen o vtákoch, ale aj prírode a rastlinách. Okrem toho si mohli prijímatelia precvičovať pamäť aj lúštením krížoviek, hlavolamov či vyplňaním sudoku. Pred vianočnými sviatkami sa klienti venovali nácviku vianočných kolied.

V rámci **tvorivých dielní** si prijímatelia precvičovali svoje pracovné zručnosti pri práci s drevom, kde si zhotovili rôzne drevené výrobky a tiež si vyrábali sviečky z včelieho vosku. Svoju umeniu s pletením prútených košíkov učil jeden z prijímateľov ostatných klientov a predstavil im celú techniku tohto krásneho remesla. Následne si klienti skúšali precvičovať pletenie prútkami, či dokonca vyrobiť svoj vlastný košík. Predposledný mesiac v roku si prijímatelia pred prichádzajúcim adventným obdobím spoločne s pracovníčkou pre rozvoj pracovných zručností zhotovovali adventné kalendáre, vyrábali si adventné vence, tiež ozdoby a sviečky z včelieho vosku.



V jarnom období si klienti upravili po zime záhradku a venovali sa skrášleniu okolia svojho zariadenia vysadením okrasných rastlín a surfinií do kvetináčov na okná, o ktoré sa potom vzorne starajú. Tento rok nemohol byť vzhľadom na ťažkú epidemiologickú situáciu v kraji zrealizovaný projekt „Naše mesto“, ktorý každoročne vyhlasuje mesto Žilina.

Prehľad kultúrno-spoločenských akcií, podujatí, a iných aktivít v roku 2020 - pracovisko Útulok, Hviezdoslavova 56, Žilina

Január	Komunitné stretnutie sv. omša Koledovanie Dobrá Novina Križovky Prednáška o Dobrej novine
Február	Komunitné stretnutie sv. omša Koledovanie Dobrá Novina Križovky Prednáška o Dobrej novine
Marec	Tvorivé dielne – výroba košíkov Tvorivé dielne – práca s drevom
Apríl	Sadenie kvetov
Máj	Križovky Rozvíjanie pracovných zručností - výsadba zemiakov, zeleniny 16. výročie požehnania kaplnky sv. Matky Terezy z Kalkaty – sv. omša

Jún	Práca v záhradke
Júl	Súťaž – Medená veža
August	Krížovky Prírodovedná súťaž Vedomostný kvíz - duel
September	Kurz vtáčieho spevu Súťaž – vtáky, kvety
Október	CD - hudba Krížová cesta
November	Adventná myšlienka čítaná pri obede Adventný kalendár – výroba Výroba adventných vencov Nácvik vianočných piesní a kolied
December	Mikulášske posedenie Odovzdávanie darčiekov od koledníkov Dobrej Noviny Vianočný program – odovzdávanie darčiekov, štedrá večera Kulinoterapia – pečenie vianočného koláča Vianočný kvíz s vianočným posedením

Fotogaléria aktivít a podujatí v Útulku v roku 2020

Lúštenie krížoviek



Prednáška - Dobrá novina



Fašiangy – súťaž



Športové popoludnie



Tvorivé dielne – práca s drevom



Výroba prútených košíkov



Práca v záhradke



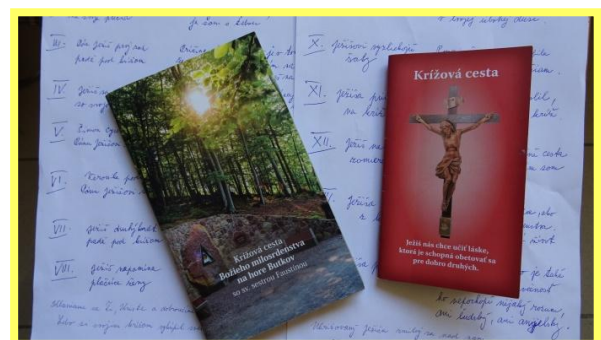
Prírodovedná súťaž



16. výročie požehnanja kaplnky sv. Matky Terezy z Kalkaty



Krížová cesta



Výroba adventných vencov



Vianočný zázrak 2020



Ako zmenil COVID-19 život v zariadeniach

Rok 2020 sa vyznačoval niečím, čo zmenilo životy ľudí a bežné fungovanie nielen v našej krajine, ale aj v celom svete. Začiatkom marca 2020 sa na Slovensku vyskytli prvé prípady vírusového infekčného ochorenia COVID-19, čo ovplyvnilo celú spoločnosť a zabehnutý chod všetkých organizácií a zvlášť zariadení sociálnych služieb, ktoré poskytujú sociálne služby značnému počtu seniorov, ľuďom s ťažkým zdravotným postihnutím, či inak znevýhodneným občanom. Vzhľadom k vtedajšej situácii bola od polovice marca 2020 vyhlásená mimoriadna situácia a krátko na to núdzový stav a MPSVaR SR vydalo prísne nariadenia pre všetkých poskytovateľov sociálnych služieb na Slovensku. Keďže práve seniori sú jednou z najohrozenejších skupín, v čase šírenia nákazy COVID-19 – bolo a je potrebné im venovať špeciálnu pozornosť. V súlade s ochrannými opatreniami všetky zariadenia sociálnych služieb rešpektovali potrebu fungovať v sprísnených bezpečnostných a hygienických podmienkach, čo obnášalo zákaz všetkých návštev v zariadení, zákaz konania spoločenských a kultúrnych podujatí, zákaz zúčastňovania sa prijímateľov skupinových aktivít a programov. Tým sa samozrejme nekonali nové ani každoročné akcie Žilinského samosprávneho kraja, mesta Žilina a mnohých iných inštitúcií. A hoci sa uvedené opatrenia po klesajúcom počte nakazených na určitý čas cez letné obdobie zmiernili, v októbri 2020 sa opäť začala situácia zhoršovať a II. vlna pandémie so sebou priniesla opätovné zavedenie sprísnených opatrení.



6. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

HARMÓNIA – ZpS, DSS a útulok hospodári s rozpočtom schváleným zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zn. n. p.

Organizačná jednotka: **Harmónia – ZpS, DSS, Republiky č. 22, Žilina**

Výdavky – kód zdroja 41, 46

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
610	Mzdy, platy	573 210,00	572 925,00	572 925,00
620	Poistné a príspevok ...	213 630,00	213 798,00	210 331,30
630	Tovary a služby	198 057,00	201 441,00	199 975,24
Z toho:				
631	Cestovné náhrady	100,00	0,00	0,00
632	Energie, voda a komunik.	54 179,00	40 340,00	40 339,94
633	Materiál	100 100,00	84 939,00	84 939,13
634	Dopravné	1 842,00	1 858,00	1 858,43
635	Rutinná a štandardná údržba	17 200,00	26 739,00	26 739,29
637	Služby	24 636,00	47 565,00	46 098,45
642	Transfery	8 341,00	7 841,00	5 122,51
713	Nákup prev. strojov, pr. a zar.	0,00	8 400,00	6 540,00
717	Rekonštrukcie a modernizácia	100 000,00	0,00	0,00
Spolu:		993 238,00	1 044 405,00	994 894,05

Výdavky – kód zdroja 72

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
633 72 a	Materiál – sponzorské	0	6 325,00	548,44
620 72 f	Stravovanie - z úhrad stravy	0	5 228,00	5 228,13
Spolu:		0	11 553,00	5 776,57

Výdavky – kód zdroja 111

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
610	Mzdy, platy – mimoriadne odmeny - COVID 19	0	24 240,00	23 637,60
620	Poistné a príspevok ... – mimoriadne odmeny - COVID 19	0	8 168,00	8 167,57
630	Materiál	0	2 500,00	2 500,00
Spolu:		0	34 908,00	34 305,17

Z **bežných výdavkov** v ZpS a DSS uvádzame niektoré položky, z ktorých boli financované nákupy:

Interiérové vybavenie:

- 2 ks dvojdvierový šatník kovový pre zamestnancov,
- 3 ks kuchynská linka.

Výpočtová technika:

- 2 ks počítač, tlačiareň,
- 2 ks notebook.

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia:

- do kuchyniek na oddeleniach - umývačka riadu, ponorný mixér, sekáčik potravín
- pre zdravotný úsek - 2 ks generátor ozónu, 5 ks bezdotykový teplomer,
- do hlavnej kuchyne: digitálna váha, mikrovlnná rúra, parný čistič Kärcher, 10 ks varnica 5 l nerezová, nože a iné drobné náradie, 2 ks plošinový vozík.
- 3 ks regál, skartovač, 4 ks prepäťová ochrana, 4 ks varná kanvica, vysávač.

Údržba budov, objektov alebo ich častí, z toho:

- výmena podlahy v B22 I. poschodie, II. poschodie, na schodisku, demontáž dreveného obkladu, výmena zárubne a dverí, podlahy v kaplnke, v B20 prízemie - kancelária PAM – odstránenie dreveného obkladu, zateplenie steny, výmena podlahy,
- oprava kanalizačnej šachty v podchode, 2 ks diaľkové ovládače na bránu
- dodávka a montáž vchodových plastových dverí B18.

Z **prostriedkov zo štátneho rozpočtu:**

- 3 ks germicídny žiarič, výživové doplnky – COVID 19

Z **mimorozpočtových prostriedkov – sponzorské dary:**

- spolufinancovanie dotácie zo štátneho rozpočtu na 3 ks germicídny žiarič

Z **kapitálových výdavkov** boli financované:

- konvektomat AE 101 s príslušenstvom do hlavnej kuchyne

Príjmy ZpS a DSS

Schválený rozpočet príjmov tvorí 204 000,00 €. Skutočné plnenie k 31.12.2020 je 193 098,90 €.

Z toho:

Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2020
- príjmy za predaj výr. t. a služieb – úhrady prijímateľov	203 000,00	203 000,00	185 015,03
- príjmy za predaj výr. t. a služieb – z výkupu druhotných surovín	0,00	0,00	15,20
- príjmy za stravné	0,00	5 228,00	5 245,98
- príjmy z dobropisov	1 000,00	1 000,00	2 151,07
- vratky	0,00	0,00	11,62
- transfery zo štátneho rozpočtu - COVID	0,00	660,00	660,00
Celkom:	204 000,00	209 888,00	193 098,90
- príjmy za predaj výr. t. a služieb – úhrady prijímateľov	203 000,00	203 000,00	185 015,03

Organizačná jednotka: **Útulok, Hviezdoslavova 56, Žilina****Výdavky – kód zdroja 41, 46**

Kategória	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
610	Mzdy, platy	160 963,00	152 848,00	152 848,00
620	Poistné a príspevok ...	60 161,00	56 993,00	55 749,37
630	Tovary a služby	58 500,00	60 575,00	60 392,69
Z toho:				
631	Cestovné náhrady	0	0,00	0,00
632	Energie, voda a komunik.	36 115,00	33 040,00	33 039,84
633	Materiál	4 850,00	11 747,00	11 746,11
634	Dopravné	1 315,00	1 280,00	1 280,59
635	Rutinná a štandardná údržba	2 400,00	2 583,00	2 582,38
637	Služby	13 820,00	11 925,00	11 743,77
642	Transfery	3 089,00	1 589,00	862,43
Spolu:		282 713,00	272 005,00	269 852,49

Výdavky – kód zdroja 72

Katégorieia	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
633 72 f	Materiál – z úhrad stravy	0	369,00	368,84
Spolu:		0	369,00	368,84

Výdavky – kód zdroja 111

Katégorieia	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2020
610	Mzdy, platy – mimoriadne odmeny - COVID 19	0	5 105,00	5 065,20
620	Poistné a príspevok ... – mimoriadne odmeny - COVID 19	0	1 859,00	1 859,21
630	Materiál	0	5 270,00	5 270,00
Spolu:		0	12 234,00	12 194,41

Z **bežných výdavkov** v Útulku uvádzame niektoré položky, z ktorých boli financované nákupy:

Interiérové vybavenie:

- 16 ks nepremokavý matrac,
- kancelársky nábytok pre sociálne pracovníčky.

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia:

- 2 ks generátor ozónu, 3 ks dávkovače na dezinfekciu, 3 ks zásobník na hygienické utierky, 2 ks bezdotykový teplomer, 4 ks zásobník na mydlo, držiak na toaletný papier
- automatická práčka, sušiaci na bielizeň
- do hlavnej kuchyne – 2 ks 10 l varnica,
- kovový regál, poštová schránka, 4 ks držiak na odpadové vrecia, reflektor na vrátnicu.

Údržba budov, objektov alebo ich častí, z toho:

- zateplenie vrátnice,
- výmena výmenníka tepla a vodného filtra vo výmenníkovej stanici.

Z **prostriedkov zo štátneho rozpočtu**:

- 16 ks výklopná posteľ, 16 ks nočný stolík, 8 ks šatníková skriňa pre klientov.

Príjmy v Útulku

Schválený rozpočet príjmov tvorí 22 870,00 €. Skutočné plnenie k 31.12.2020 je 21 339,66€.

Z toho:

Názov	Schválený rozpočet €	Upravený rozpočet €	Skutočnosť k 31.12.2020 €
- príjmy za predaj služieb – úhrady klientov	22 000,00	22 000,00	20 337,70
- príjmy za stravné	0	369,00	368,84
- príjmy z dobropisov	870,00	870,000	633,12
Celkom:	22 870,00	23 239,00	21 339,66

ÚHRADA ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

Spôsob určenia úhrady je v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Žilinského samosprávneho kraja č. 31/2014 o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Žilinským samosprávnym krajom, o určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia a Internou smernicou HARMÓNIE - ZpS, DSS a útulku Cenník sociálnej služby a úhrady za sociálne služby s účinnosťou od 01.01.2020.

Prijímatelia sociálnej služby v **zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení** platia úhradu za odborné, obslužné činnosti a ďalšie činnosti ustanovené v zákone o sociálnych službách. Priemerná mesačná výška úhrady za sociálne služby pre 1 prijímateľa v roku 2020 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby:

Zariadenie pre seniorov:	256,03€
Domov sociálnych služieb:	299,98€
Špecializované zariadenie:	311,76€

Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem, alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, alebo ju môže platiť aj iná osoba. Nakoľko po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (tzv. ochrana príjmu), prijímatelia, ktorých príjem nepostačuje na zaplatenie vypočítanej úhrady, platia tzv. zníženú úhradu. K 31.12.2020 platilo **zníženú úhradu** za sociálnu službu **15** prijímateľov.

Priemerné mesačné **ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa služby** za r. 2020 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby v Harmónii - ZpS, DSS, Republiky 22:

Zariadenie pre seniorov:	893,75€
Domov sociálnych služieb:	1 066,00€
Špecializované zariadenie:	1 401,48€

V **Útulku** platia prijímatelia sociálnej služby úhradu len za ubytovanie. Stravovanie, upratovanie a pranie si zabezpečujú sami. Priemerná mesačná výška úhrady za ubytovanie pre 1 prijímateľa sociálnej služby v r. 2020 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby:

Útulok	36,44€
Domov na pol ceste:	35,17€
Zariadenie podporovaného bývania:	48,80€

V **Útulku** platia prijímatelia sociálnej služby úhradu len za ubytovanie. Stravovanie, upratovanie a pranie si zabezpečujú sami. Priemerná mesačná výška úhrady za ubytovanie pre jedného prijímateľa v r. 2020 bola **33,72€**.

Úhrady za rok 2020:

Počet prijímateľov povinných platiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby za r. 2020:

- v útulku: **39**

- v domove na pol ceste: 7
- v zariadení podporovaného bývania: 2

Počet prijímateľov, ktorí nemali povinnosť platiť úhradu za poskytovanie soc. služby za r. 2020:

- v útulku: 19
- v domove na pol ceste: 5
- v zariadení podporovaného bývania: 0

Počet prijímateľov, ktorí nezaplatili úhradu za poskytované sociálne služby v r. 2020: 14

Priemerné mesačné **ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za r. 2020** podľa druhu poskytovanej sociálnej služby v Harmónii - Útulku, Hviezdoslavova 56:

Útulok	342,35€
Domov na pol ceste:	450,15€
Zariadenie podporovaného bývania:	773,55€

7. PLNENIE CIEĽOV, PRIORÍT A INOVÁCIE V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2020

Vyhodnotenie cieľov kvality za rok 2020 - prevádzka Harmónia – ZpS, DSS, ul. Republiky 22, Žilina

Ciele - ekonomický úsek:

1. Zabezpečiť zdroje na vzdelávanie zamestnancov, zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov v zmysle platnej legislatívy.

Zodpovedný: vedúca ekonomického úseku, PAM

Zdroje: stanovené v rozpočte

Spôsob: sledovanie aktuálne dostupných ponúk a školení

Názov školenia	Mesiac konania školenia	Počet zamestnancov
Školenie údržbára na obsluhu tlakových nádob	Január 2020	1
Školenie vodičov Autoškola VIKY Žilina	Jún 2020	4
Školenie k nákladovým strediskám	December 2020	3

Cieľ splnený

Rekonštrukcia - I. etapa – budova č. 22 + prízemie budovy č. 20

IZBY - pred rekonštrukciou



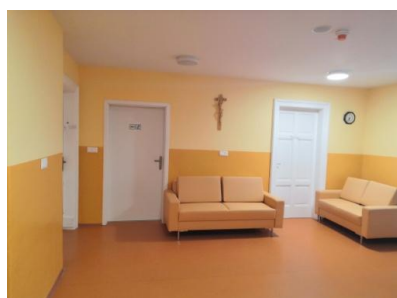
IZBY - po rekonštrukcii



MALÁ SPOLOČENSKÁ MIESTNOSŤ - pred rekonštrukciou



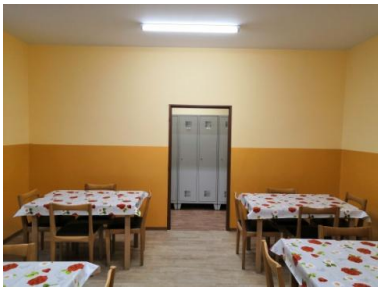
MALÁ SPOLOČENSKÁ MIESTNOSŤ - po rekonštrukcii



JEDÁLEŇ – pred rekonštrukciou



JEDÁLEŇ – po rekonštrukcii



PODKROVNÁ MIESTNOSŤ – pred rekonštrukciou



PODKROVNÁ MIESTNOSŤ – po rekonštrukcii



KANCELÁRIE – pred rekonštrukciou



KANCELÁRIE – po rekonštrukcii



KAPLNKA – pred rekonštrukciou

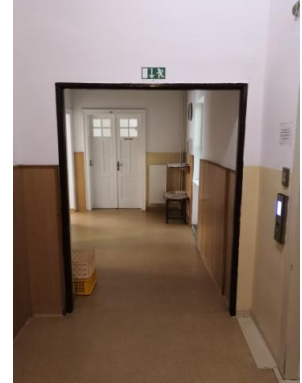


KAPLNKA

– po rekonštrukcii



CHODBA na prízemí (pri kanceláriách) – pred rekonštrukciou



CHODBA na prízemí (pri kanceláriách) – po rekonštrukcii



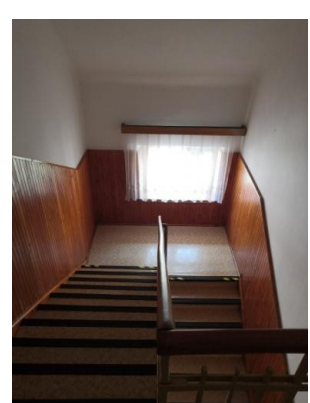
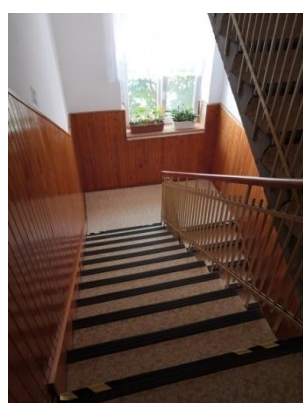
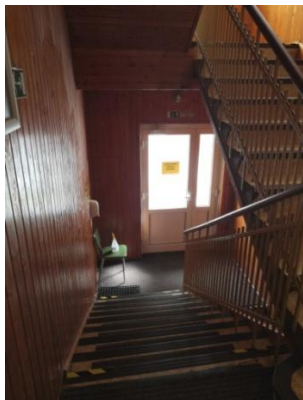
CHODBIČKA pri schodisku – pred rekonštrukciou



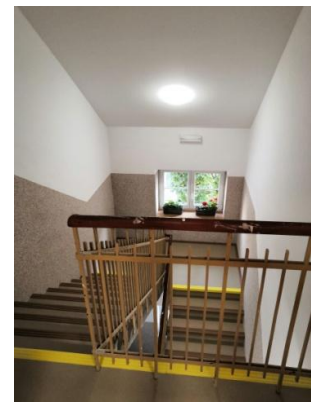
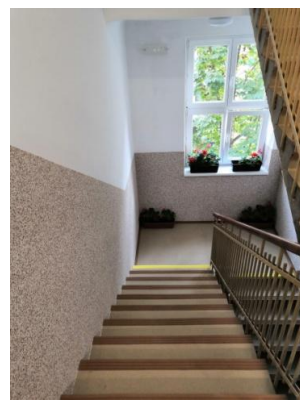
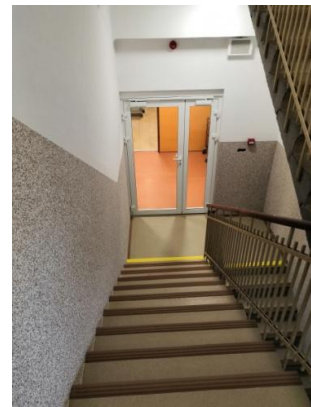
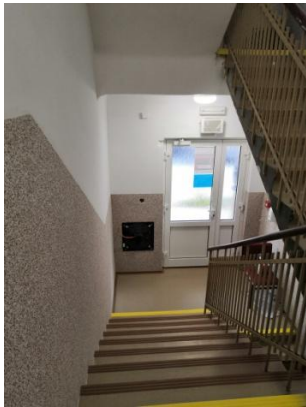
CHODBIČKA pri schodisku – po rekonštrukcii



VSTUPNÝ PRIESTOR + SCHODISKO – pred rekonštrukciou



VSTUPNÝ PRIESTOR + SCHODISKO – po rekonštrukcii



Rekonštrukcia - II. etapa – budova č. 18

IZBY – pred rekonštrukciou



IZBY – po rekonštrukcii



CHODBIČKY pri kuchynkách – pred rekonštrukciou



CHODBIČKY pri kuchynkách – po rekonštrukcii



KUCHYNKY na prízemí, I. a II. poschodí – pred rekonštrukciou



KUCHYNKY na prízemí, I. a II. poschodí - po rekonštrukcii



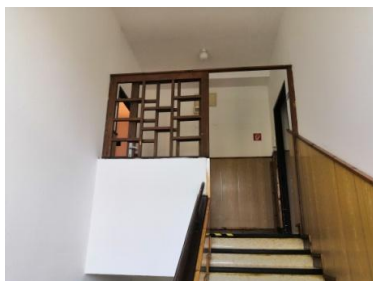
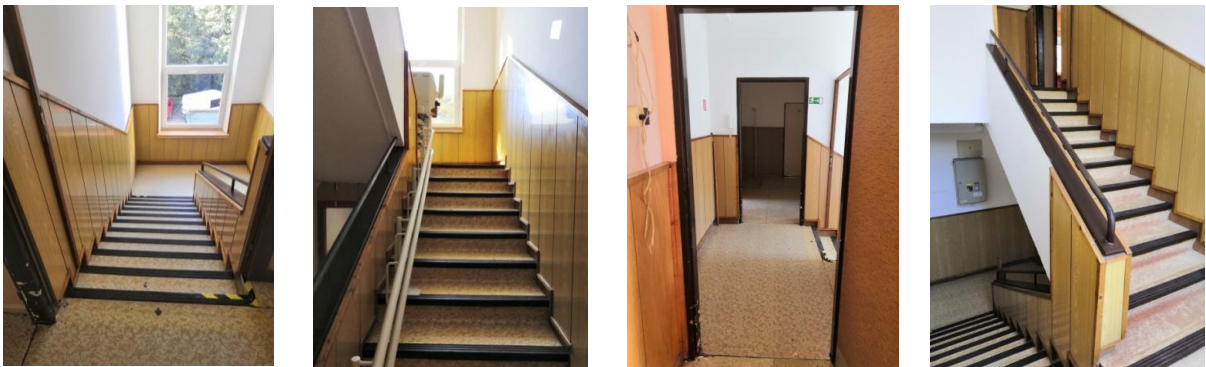
MALÁ SPOLOČENSKÁ MIESTNOSŤ – pred rekonštrukciou

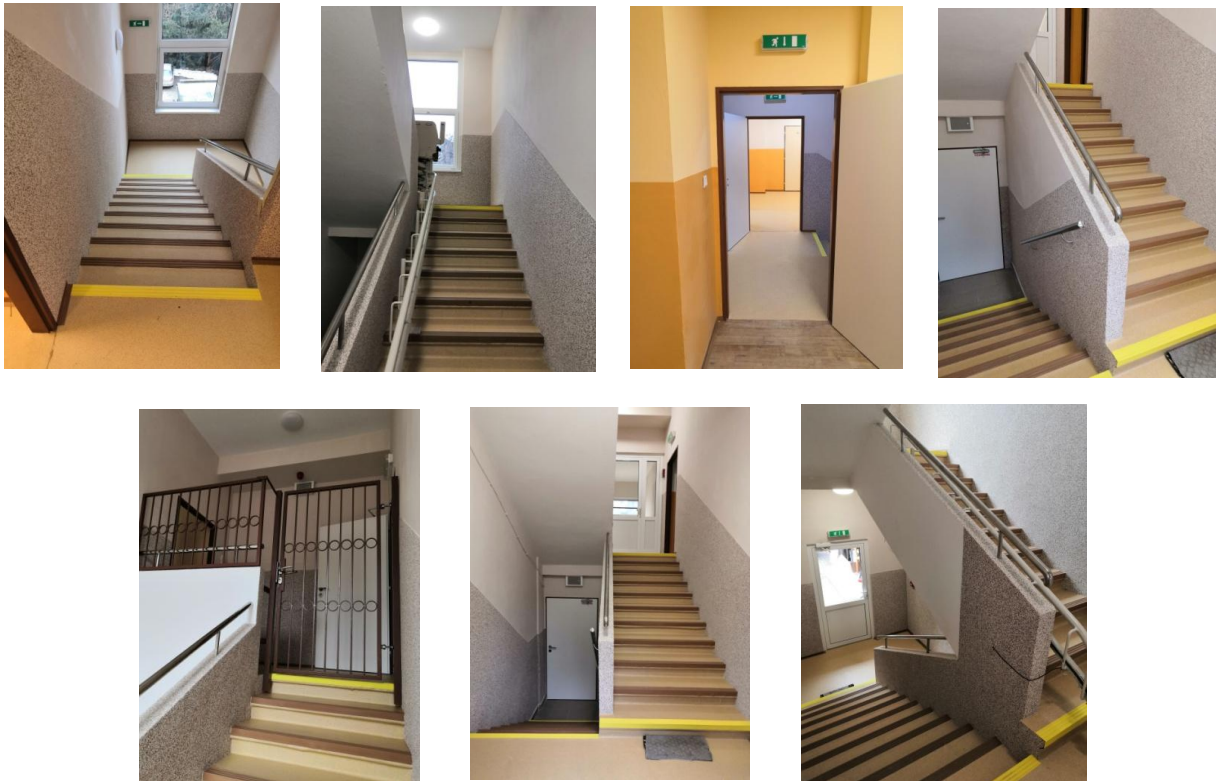


MALÁ SPOLOČENSKÁ MIESTNOSŤ – po rekonštrukcii



SCHODISKO + CHODBA – pred rekonštrukciou



SCHODISKO + CHODBA – po rekonštrukcii**DRUHÝ (vedľajší) VCHOD – pred a po rekonštrukcii****Ciele - zdravotný úsek:**

1. Poskytovať kvalitnú opatrovateľskú a ošetrovateľskú starostlivosť, zabezpečiť pravidelnú komunikáciu so všeobecným lekárom a odbornými lekármi

Zodpovedný: hlavná sestra

Spôsob: záznamy v opatrovateľskom procese

2. Zabezpečiť počas pandémie vírusového ochorenia COVID-19 plnenie všetkých protiepidemiologických opatrení a nariadení vládou SR a Úradom verejného zdravotníctva SR, zabezpečiť pravidelné testovanie zamestnancov a prijímateľov sociálnej služby na oboch prevádzkach zariadenia

Zodpovedný: hlavná sestra, riaditeľka

Spôsob: záznamy na oboch prevádzkach a v krízovom pláne zariadenia

Cieľ splnený

Ciele - sociálny úsek:

1. Získavať mimorozpočtové prostriedky na realizáciu kultúrnych a voľnočasových aktivít pre prijímateľov sociálnych služieb prostredníctvom projektov, predložiť minimálne dva projekty za rok.

Zodpovedný: riaditeľka, sociálne pracovníčky a ergoterapeuti

Zdroje: mimorozpočtové zdroje a granty

Spôsob: sledovanie aktuálnych výziev a grantov a predkladanie projektov

Z prostriedkov z dotácie zo štátneho rozpočtu boli zakúpené germicídne žiariče v počte 3 ks a výživové doplnky na obdobie 6 mesiacov pre zamestnancov a prijímateľov zariadenia

Projekt „Vianočný zázrak“ – pre osamelých seniorov

Projekt Vianočný zázrak

– jeho cieľom je vianočné obdarúvanie **osamelých/opustených** seniorov v zariadeniach sociálnych služieb. Myšlienkou je sprostredkovanie radosti a darovanie **vianočného darčeka** seniorom, ktorí nemajú žiadnu rodinu, alebo o ktorých rodina nejaví záujem a navštevuje ich.

Meno	Vek	Prianie	Doručené, dňa
Anna Be	89	Pekná tričko pre staršiu dámu s krátkym rukávom	Doručený poštou 18.12.
Janka Bo	67	Predplatné novin – Žilinský večerník	Noviny predplatené
Milan Ko	73	Tepláky, pena na holenie, holiaci strojček	Kuriérom 16.12.
Ľudmila Ku	89	Antidekubitná podložka do invalidného vozíka	Doručené poštou od darcu 15.12.
Anna Dr	60	Šampón na vlasy, lak na vlasy, sprchový gél, telové mlieko, krém na tvár, krém na ruky	Doručené 12.12.
Peter Ďu	58	Výživový doplnok – INOVO5, konská masť hrejivá	Odovzdané osobne 18.12.
Magda Fr.	80	Anatomický vankúš s pamäťovou penou, kozmetický balíček – sudokrém, čistiaca pena	Odovzdané osobne 22.12.
Eva Gu	88	Knihu s tematikou II. svetovej vojny, alebo nejakú zaujímavú cestopisnú knihu	Odovzdané osobne 16.12.

Alžbeta Hu	76	Kartón cigariet	Odovzdané osobne 21.12.
Margita CH	82	Bižutériu – retiazku, náušnice v zlatom odtieni, pekná kozmetika	Odovzdané osobne 17.12.
Mária Ka	74	Anatomický vankúš – bábika, taká čo spieva	Doručené poštou 18.12.
Viera Ka	72	Cestovný vankúš okolo krku, sladkosti, šampón a sprchový gél	Odovzdané osobne darcami 16.12.
Pavol KI	70	Kvalitnú súpravu na holenie – strojček, pena na holenie, voda po holení	Doručené poštou 14.12.
Pavel Mi	60	Masážne gély proti reume	Doručené osobne 13.12.
Anna Sv	67	Dámske hodinky s koženým remienkom	Odovzdané osobne 21.12
Katarína Le	66	Väčšia čierna kabelka, kozmetika	Odovzdané osobne 21.12
Mária Mi	79	Balíček kávy, kozmetický balíček – sprchová gél, šampón, dezodorant, teloví mlieko	Odovzdaní osobne 22.12.
Júlia Mi	78	Balíček špeciálnej kozmetiky, menalind a sudokrém,	Odovzdané osobne 19.12.
Darina Mi	63	Kartón cigariet	Odovzdaní osobne 21.12.
Eva Ra	71	Teplá mäkká bavlnená košeľa	Doručené kuriérom 16.12.
Erika Sch	56	Balíček sladkostí a orieškov	Doručené kuriérom 16.12.
Mária St	74	Predplatné nejakého katolíckeho časopisu alebo novín	Noviny predplatené
Mária Šu	61	Malú taštičku, peňaženku alebo kabelku, ktorú možno zavesiť na krk, puzdro na okuliare, hodinky	Odovzdané osobne 21.12.
Anna Ri	73	Ochranný krém sudokrém, telová kozmetika Menalind – čistiaca pena ošetrojúce mlieko	Odovzdané osobne 21.12.
Mária Vd	83	Ochranné krémy sudokrém, telová kozmetika Menalind – čistiaca pena, ošetrojúce mlieko, tenké tepláky alebo šponovky	Doručené kuriérom 23.12.
Margita VI	84	Anatomický šijový vankúš v tvare podkovy	Odovzdané osobne 21.12.
Mária Ku	63	Balíček ošetrojúcej kozmetiky - sudokrém. Pena na umývanie ležiacich pacientov, vankúš na podopretie - podkova	Odovzdané osobne 21.12.
Mária Vo	92	Teplá vesta	Doručené kuriérom 16.12.
Anna Ja	78	Stredne veľký vankúšik (rozmer 40x40 alebo 50x50)	Odovzdané osobne 23.12
Brigita Ču	72	Kniha – historický alebo romantický román	Doručené poštou 12.12.

Projekt „**Koľko lásky sa zmestí od krabice od topánok**“ – pre prijímateľov zariadení

- jeho zmyslom je, aby dobrí ľudia na celom Slovensku naplnili krabičku od topánok maličkosťami, ktoré môžu potešiť klientov zariadenia sociálnych služieb

Cieľ splnený

Ciele – stravovacia prevádzka:

1. Zapojiť prijímateľov sociálnej služby do spolurozhodovania pri tvorbe jedálneho lístka v spolupráci so stravovacou komisiou.

Zodpovedný: vedúca stravovacej prevádzky

Spôsob: usporadúvať stretnutia stravovacej komisie najmenej raz za štvrt' roka a viesť písomné záznamy.

Na prevádzke Harmónia – ZpS, DSS, ul. Republiky č. 22 je zriadená stravovacia komisia, ktorá sa stretáva raz štvrt'ročne, o čom vedúca kuchyne vedie písomné záznamy. Prijímatelia sociálnej služby sa zapájajú do spolurozhodovania pri tvorbe jedálneho lístka. Vedúca kuchyne zároveň do jedálneho lístka zaraďuje nové receptúry pokrmov jedál.

2. Zakúpiť konvektomat na prípravu jedál – zvýšenie kvality poskytovanej stravy v zariadení

Zodpovedný: vedúca stravovacej prevádzky

Spôsob: kapitálové zdroje v rozpočte

Cieľ splnený

Vyhodnotenie cieľov kvality za rok 2020 prevádzka Harmónia – Útulok, Hviezdoslavova 56, Žilina

Ciele - ekonomický úsek:

1. Zabezpečiť zdroje na vzdelávanie zamestnancov, zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov v zmysle platnej legislatívy, prioritou je školenie na komunikáciu s rizikovým prijímateľom sociálnej služby pre zamestnancov v priamom kontakte v počte 8 zamestnancov.

Zodpovedný: vedúci útulku

Zdroje: stanovené v rozpočte

Spôsob: sledovanie aktuálne dostupných ponúk a školení

Názov školenia	Mesiac konania školenia	Počet zamestnancov
Školenie „Starostlivosť o klientov s agresívnym správaním“	Jún 2020	2
Odborné školenie vodičov	Jún 2020	3

Cieľ splnený

2. Zabezpečiť zdroje na zlepšenie materiálno-technického vybavenia priestorov využívaných prijímateľmi sociálnej služby.

Zodpovedný: vedúci útulku, vedúca ekonomického úseku

Zdroje: stanovené v rozpočte

Názov aktivity zlepšenia, opravy, nákupu	
Výmena matracov a nábytku na bloku C	Splnené
Stavebné úpravy na vrátnici	Splnené
Nákup generátora ozónu na dezinfekciu priestorov	Splnené
Dávkovače na dezinfekciu rúk	Splnené

Cieľ splnený

Stavebné úpravy na vrátnici na prevádzke ul. Hviezdoslavova č. 56

Vrátnica – pred rekonštrukciou



Vrátnica - po rekonštrukcii



Ciele – ergoterapeutický a sociálny úsek:

1. Zlepšiť sociálne zručnosti prijímateľov sociálnej služby potrebné pre získavanie pracovného uplatnenia na trhu práce a zvýšenia integrácie do spoločnosti.

Realizovali sa:

1. Tvorivé dielne – výroba sviečok z parafínu.
2. Sadenie zemiakov a zeleniny.
3. Sadenie a starostlivosť o kvety v zariadení.

Cieľ splnený

2. Získavať mimorozpočtové prostriedky na realizáciu záujmovej činnosti a podporu pracovných zručností pre prijímateľov sociálnych služieb prostredníctvom projektov, predložiť minimálne dva projekty za rok.

Zodpovedný: vedúci útulku, sociálne pracovníčky a ergoterapeuti

Zdroje: mimorozpočtové zdroje a granty

Spôsob: sledovanie aktuálnych výziev, grantov a predkladanie projektov

Realizácia: V roku 2020 boli predložené 3 projekty.

Schválené:**Dotácia z MPSVaR SR – Dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb**

Schválená suma: 4130,00 Eur

V rámci zlepšenia kvality poskytovaných sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnej služby sme zakúpili nové postele s úložným priestorom, skrine a nočné stolíky.

Pekné prostredie izby s funkčným nábytkom vytvára príjemné prostredie na život a zvyšuje kvalitu života klientov.

**Vecné dary pre prijímateľov sociálnej služby**

Projekt Vianočný zážrak – jeho cieľom je vianočné obdarúvanie **osamelých/opustených** seniorov v zariadeniach sociálnych služieb. Cieľovou skupinou sú **seniori, ktorým nemá kto darovať vianočný darček**. Myšlienkou je sprostredkovanie radosti a darčiekov počas Vianoc a je smerovaná aj pre starších ľudí, ktorí sú často krát opustení a Vianoce nie sú pre nich časom radosti.

Meno	Vek	Príanie	Doručené
Miroslav Ď.	71	Holiaci strojček	Doručené poštou
Peter J.	64	Cestopisná knižka	Doručené poštou
Ján J.	74	Menčestrové nohavice veľkosť M	Odovzdané osobne
Ján M.	69	Zemepisný atlas	Odovzdané osobne
Pavol Z.	68	Kniha krížoviek	Doručené poštou
Viliam H.	63	Historická kniha, osemsmerovky	Doručené poštou
Miroslav S.	74	Kniha krížoviek	Odovzdané osobne
Adriana B.	62	Bavlna na štrikovanie	Doručené poštou
Helena P.	67	Krém na oči	Odovzdané osobne
Anna Š.	66	Sada na vyšívanie	Doručené poštou
Jozef L.	71	Teplé nohavice	Odovzdané osobne
Peter P.	75	Kniha o Slovensku s fotografiami	Doručené poštou
Štefánia J.	70	Dámske pyžamo	Odovzdané osobne
Stanislav L.	64	Uterák a osuška	Odovzdané osobne

Cieľ splnený



8. PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ROK 2021

Na rok 2021 je pre zariadenie HARMÓNIA – ZpS, DSS a útulok schválený Žilinským samosprávnym krajom rozpočet v nasledujúcej výške:

Bežné transfery (kód zdroja 41)	1 003 459,00 €
Kapitálové transfery (kód zdroja 52 C4)	230 000,00 €
Celkom	1 233 459,00 €

Položkovitý rozpočet spolu - kódy zdroja 41, 46, 71 :

I. Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb

Položka	Schválený rozpočet €
Mzdy, platy KZ41	462 539,00
Mzdy, platy KZ46	80 217,00
Poistné a príspevok do DDP KZ41	170 951,00
Poistné a príspevok do DDP KZ46	29 598,00
Tovary a služby KZ41	134 349,00
Tovary a služby KZ46	69 494,00
Tovary a služby KZ71	5 777,00
Z toho:	
Energie (plyn, elektrina) KZ41	31 233,00
Vodné, stočné KZ41	8 500,00
Interiérové vybavenie KZ41	1 500,00
Interiérové vybavenie KZ46	5 000,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ41	2 000,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ41	5 000,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ71	5 777,00
Všeobecný materiál KZ41	16 000,00
Všeobecný materiál KZ46	10 603,00
Potraviny KZ41	36 509,00
Potraviny KZ46	34 891,00
Údržba budov a objektov KZ41	4 000,00
Údržba budov a objektov KZ46	10 000,00

Všeobecné služby KZ41	5 000,00
Transfery KZ41	3 300,00
Kapitálové výdavky KZ 52 C4	230 000,00
Spolu pre ZpS, DSS:	1 186 225,00

Kapitálové výdavky boli schválené na stavebné úpravy budovy, projekt protipožiarnej bezpečnostnej stavby a EPS, výťah – II. etapa.

II. Útulok

Položka	Schválený rozpočet €
Mzdy, platy KZ41	129 645,00
Mzdy, platy KZ46	22 789,00
Poistné a príspevok do DDP KZ41	47 920,00
Poistné a príspevok do DDP KZ46	8 404,00
Tovary a služby KZ41	53 555,00
Tovary a služby KZ46	23 000,00
Tovary a služby KZ71	514,00
Z toho:	
Energie (plyn, elektrina) KZ41	25 200,00
Energie (plyn, elektrina) KZ46	10 000,00
Vodné, stočné KZ41	6 000,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ41	400,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ41	1 000,00
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie KZ71	514,00
Všeobecný materiál KZ41	3 900,00
Všeobecný materiál KZ46	5 000,00
Údržba budov a objektov KZ41	1 100,00
Údržba budov a objektov KZ46	5 000,00
Všeobecné služby KZ41	3 000,00
Transfery KZ41	1 200,00
Spolu:	287 027,00

7. KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko - Republiky 1045/22, Žilina

Mgr. Katarína Veselovská riadiateľka	041/562 49 43 0905 585 406	ddzarep.veselovska@vuczilina.sk
ekonomický úsek	041/562 21 27	ddzarep@vuczilina.sk ddzarep.grincova@vuczilina.sk
personálne - mzdová pracovníčka	041/562 21 27	ddzarep.sirancova@vuczilina.sk
sociálny úsek	041/562 21 27 0905 696 615	ddzarep.socialne@vuczilina.sk
stravovacia prevádzka	041/562 21 27	ddzarep.ondrusova@vuczilina.sk
pracovná terapia		ddzarep.terapia@vuczilina.sk
zdravotnícky úsek	041/562 37 63 0908 615 450	ddzarep.zdrav@vuczilina.sk

Pracovisko - Hviezdoslavova 720/56, Žilina

Mgr. Pavol Chrastina vedúci pracoviska	041/764 52 93 0918 638 159	
sociálny úsek	041/764 52 92	dd.dss.utulok@vuczilina.sk

WEBOVÁ STRÁNKA: www.cssharmonia.sk

Príloha č. 2 k opatreniu č. MF/25755/2007-31

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2020

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

 riadna mimoriadna

Za obdobie

Od: Mesiac Rok Do: Mesiac Rok
0 1 2 0 2 0 1 2 2 0 2 0

IČO:

0 0 6 4 7 7 4 8

Názov účtovnej jednotky

H A R M Ó N I A - z a r i a d e n i e p r e s e n i o
r o v , D S S a ú t u l o k

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

R e p u b l i k y 2 2

PSČ

0 1 0 0 1

Názov obce

Ž i l i n a

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

VÝROČNÁ SPRÁVA 2020

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2020			2019
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r.002 až r.005)	001	178 238,06	0,00	178 238,06	179 899,38
501	Spotreba materiálu	002	117 184,42	0,00	117 184,42	116 152,22
502	Spotreba energie	003	61 053,64	0,00	61 053,64	63 747,16
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504,507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r.007 až r.010)	006	68 090,55	0,00	68 090,55	37 904,73
511	Opravy a udržiavanie	007	26 851,65	0,00	26 851,65	19 202,81
512	Cestovné	008	0,00	0,00	0,00	25,75
513	Náklady na reprezentáciu	009	126,50	0,00	126,50	44,34
518	Ostatné služby	010	41 112,40	0,00	41 112,40	18 631,83
52	Osobné náklady (r.012 až r.016)	011	1 073 864,72	0,00	1 073 864,72	901 066,98
521	Mzdové náklady	012	754 475,12	0,00	754 475,12	640 256,18
524	Zákonné sociálne poistenie	013	261 339,38	0,00	261 339,38	220 318,12
525	Ostatné sociálne poistenie	014	14 126,06	0,00	14 126,06	11 806,82
527	Zákonné sociálne náklady	015	43 924,16	0,00	43 924,16	28 685,86
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Dane a poplatky (r.018 až r.020)	017	4 842,65	0,00	4 842,65	4 369,14
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľnosti	019	123,65	0,00	123,65	79,14
538	Ostatné dane a poplatky	020	4 719,00	0,00	4 719,00	4 290,00
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r.022 až r.028)	021	338,50	0,00	338,50	167,00
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	338,50	0,00	338,50	167,00
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r.030+r.031+r.036+r.039)	029	20 696,25	0,00	20 696,25	19 603,43
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	030	20 696,25	0,00	20 696,25	19 603,43
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r.032 až r.035)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2020			2019
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r.037+r.038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r.041 až r.048)	040	2 000,29	0,00	2 000,29	1 786,06
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Kurzové straty	043	0,00	0,00	0,00	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00
568	Ostatné finančné náklady	047	2 000,29	0,00	2 000,29	1 786,06
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r.050 až r.053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r.055 až r.063)	054	207 522,99	0,00	207 522,99	244 651,85
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	0,00	0,00	0,00	0,00
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	0,00	0,00	0,00	0,00
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	0,00	0,00	0,00	0,00
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	207 522,99	0,00	207 522,99	238 549,78
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	0,00	0,00	0,00	6 102,07
	Účtové skupiny 50-58 celkom súčet (r.001+r.006+r.011+r.017+r.021+r.029+r.040+r.049+r.054)	064	1 555 594,01	0,00	1 555 594,01	1 389 448,57
	Kontrolné číslo súčet (r.001 až r.064)	994	4 666 782,03	0,00	4 666 782,03	4 168 345,71

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2020			2019
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r.066 až r.068)	065	210 571,62	0,00	210 571,62	239 647,93
601	Tržby za vlastné výrobky	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	210 571,62	0,00	210 571,62	239 647,93
604,607	Tržby za predaný tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r.070 až r.073)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r.075 až r.078)	074	5 452,51	0,00	5 452,51	7 665,07
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	5 452,51	0,00	5 452,51	7 665,07
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r.080 až r.082)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	0,00	0,00	0,00	0,00
633	Výnosy z poplatkov	082	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r.084 až r.089)	083	722,98	0,00	722,98	1 767,10
641	Tržby z predaja DNM a DHM	084	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	722,98	0,00	722,98	1 767,10
65	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z PČ a FČ (r.091+r.096+r.099)	090	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z prev.činnosti (r.092 až r.095)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Zúčtovanie zákonných OP z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných OP z prevádzkovej činnosti	095	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z finan.činnosti (r.097 až r.098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2020			2019
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie OP z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplex.nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r.101 až r.108)	100	0,46	0,00	0,46	0,66
661	Tržby z predaja CP a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	0,00	0,00	0,00	0,00
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia CP	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,46	0,00	0,46	0,66
67	Mimoriadne výnosy (r.110 až r.113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r.115 až r.123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a rozpočtových org. a príspevkových org. zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r.125 až r.133)	124	1 350 798,45	0,00	1 350 798,45	1 138 418,19
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	1 263 803,51	0,00	1 263 803,51	1 115 044,53

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2020			2019
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	18 931,05	0,00	18 931,05	17 500,76
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	65 750,25	0,00	65 750,25	3 500,00
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	1 007,16	0,00	1 007,16	1 007,16
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	0,00	0,00	0,00	0,00
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	548,44	0,00	548,44	270,23
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	758,04	0,00	758,04	1 095,51
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 6 celkom(065+069+074+079+083+090+100+109+114+124)	134	1 567 546,02	0,00	1 567 546,02	1 387 498,95
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r.134 - r.064) (+/-)	135	11 952,01	0,00	11 952,01	-1 949,62
591	Splatná daň z príjmov	136	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospod. po zdanení r.135 - (r.136, r.137) (+/-)	138	11 952,01	0,00	11 952,01	-1 949,62
	Kontrolné číslo súčet (r.065 až r.138)	995	4 726 542,08	0,00	4 726 542,08	4 166 396,09

Príloha č.1 k opatreniu č. MF/25755/2007-31

Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01

SÚVAHA

k 31.12.2020

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná záznamka

 riadna mimoriadna

Za obdobie

Od: Mesiac Rok Do: Mesiac Rok
01 2020 12 2020

IČO:

00647748

Názov účtovnej jednotky

HARMÓNIA - zariadenie pre seni-
rov, DSS a útulok

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Republiky 22

PSČ

01001

Názov obce

Žilina

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2020			2019
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r.002+r.033+r.110+r.114	001	1 287 408,89	471 714,80	815 694,09	773 119,66
A.	Neobežný majetok r.003+r.011+024	002	1 127 514,24	467 464,81	660 049,43	664 053,68
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.004 až 010)	003	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091 AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softwér (013) - (073+091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ocenené práva (014) - (074 + 091 AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018)-(078+091 AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019)-(079+091 AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041)-(093)	009	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Poskyt. preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051)-(095 AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.012 až 023)	011	1 127 514,24	467 464,81	660 049,43	664 053,68
A.II.1.	Pozemky (031) - (092 AÚ)	012	60 729,92	0,00	60 729,92	60 729,92
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092 AÚ)	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092 AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092 AÚ)	015	869 677,15	314 184,83	555 492,32	566 363,48
5.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - (082 + 092 AÚ)	016	125 687,80	102 923,61	22 764,19	21 693,28
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092 AÚ)	017	61 267,37	50 356,37	10 911,00	15 267,00
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085 + 092 AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086 + 092 AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028)-(088+092AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029)-(089+092 AÚ)	021	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042)-(094)	022	10 152,00	0,00	10 152,00	0,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052)-(095 AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.025 až 032)	024	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096 AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096 AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063)-(096 AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065)-(096 AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066)-(096 AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2020			2019
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Ostatné pôžičky (067)-(096 AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096 AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043)-(096 AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok 034+040+048 +060+085+098+104	033	158 764,84	4 249,99	154 514,85	107 849,77
B.I.	Zásoby súčet (r.035 až r.039)	034	15 152,76	0,00	15 152,76	11 498,41
B.I.1.	Materiál (112+119)-(191)	035	15 152,76	0,00	15 152,76	11 498,41
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121+122)-(192+193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123)-(194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 +133 +139)-(196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.041 až 047)	040	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2020			2019
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r.061 až 084)	060	13 843,06	4 249,99	9 593,07	10 878,71
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ)-(391 AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ)-(391 AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314)-(391 AÚ)	064	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	065	1 538,87	0,00	1 538,87	2 784,19
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316)-(391 AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317)-(391 AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (318)-(391 AÚ)	068	12 304,19	4 249,99	8 054,20	8 094,52
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319)-(391 AÚ)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	070	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)-(391 AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341)-(391 AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342)-(391 AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343)-(391 AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345)-(391 AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	081	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391 AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)-(391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r.086 až 097)	085	129 769,02	0,00	129 769,02	85 472,65
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	087	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/-261)	088	129 769,02	0,00	129 769,02	85 472,65
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2020			2019
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291 AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253)-(291 AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256)-(291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257)-(291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259)-(291 AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r.099 až 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ-291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (105 až 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie (r.111 až r.113)	110	1 129,81	0,00	1 129,81	1 216,21
C.1	Náklady budúcich období (381)	111	1 129,81	0,00	1 129,81	1 216,21
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.001 až r.114)	888	5 148 505,75	1 886 859,20	3 261 646,55	3 091 262,43

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2020	2019
A	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r.116+r.126+r.180+r.183	115	815 694,09	773 119,66
A.	Vlastné imanie r.117 + r.120 + r.123	116	21 204,52	9 252,51
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r.118 + r.119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/-414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r.121 + r.122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zakonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r.124 až 125)	123	21 204,52	9 252,51
A.III.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	9 252,51	11 202,13
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r.001- (r.117+r.120+r.124+r.126+r.180+r.183)	125	11 952,01	-1 949,62
B.	Záväzky súčet r.127+r.132+r.140+r.151+r.173	126	759 629,12	726 693,06
B.I.	Rezervy súčet (r.128 až 131)	127	0,00	0,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.133 až r.139)	132	631 493,01	639 987,63
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	13,50	6 269,07
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	631 479,51	633 718,56
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r.141 až 150)	140	1 530,14	1 164,27
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	1 530,14	1 164,27
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2020	2019
A	b	c	5	6
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ)-(255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r.152 až 172)	151	126 605,97	85 541,16
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	5 516,42	8 077,83
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	0,00
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	1 633,54	1 590,94
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	65 184,92	41 780,76
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	68,00	647,79
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	43 710,71	27 844,87
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	10 492,38	5 598,97
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	0,00	0,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r.174 až 179)	173	0,00	0,00
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	0,00	0,00
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231,232)	175	0,00	0,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273 AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273 AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie r.181 + r. 182	180	34 860,45	37 174,09
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	34 860,45	37 174,09
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.115 až 183)	999	3 227 915,91	3 059 203,79